

Uniwersytet SWPS jest niepubliczną uczelnią akademicką prowadzącą działalność naukową oraz dydaktyczną w Warszawie, Wrocławiu, Sopocie, Poznaniu, Katowicach i Krakowie. Należymy do grona najbardziej aktywnych ośrodków badawczych w Polsce, a wyniki naszych badań znajdują zastosowanie w różnych obszarach gospodarki i życia społecznego.

To wspólnota łącząca różnorodne doświadczenia i przekonania. Tworzymy otwarte, wielokulturowe środowisko, które pozwala wszystkim osobom zatrudnionym realizować cele i w pełni rozwijać ich potencjał.

Nasze zaangażowanie w rozwój nauki i dążenie do najwyższej jakości badań to fundament, na którym budujemy nasze sukcesy, czego potwierdzeniem jest wyróżnienie kategorią A+ jako jeden z najlepszych ośrodków w kraju prowadzący badania w obszarze psychologii oraz nauk o polityce i administracji.

Uniwersytet SWPS jako uczelnia niepubliczna istnieje po to, by poprzez edukację, naukę, sztukę i działalność publiczną służyć człowiekowi, społeczeństwu i środowisku. Tę misję wypełniamy jako silna instytucja, oparta na wspólnocie osób pracujących, uczących się i absolwentów.

Asystent/ka / Adiunkt/ka

Grupa zatrudnienia: dydaktyczna
Wydział Nauk Humanistycznych w Warszawie
Zakład Studiów Azjatyckich
Pensum dydaktyczne: 360 godzin
Nr ref: 1080/WNH/WWA/25

Zadania na stanowisku:

- prowadzenie zajęć dydaktycznych z języka koreańskiego oraz zajęć poświęconych Korei
- opracowywanie autorskich programów zajęć
- przygotowywanie i realizacja testów, zaliczeń i egzaminów z języka koreańskiego
- utrzymywanie kontaktów i prowadzenie współpracy z Ambasadą Republiki Korei oraz Centrum Kultury Koreańskiej
- zaangażowanie organizacyjne w pionie dydaktycznym, w szczególności na rzecz Wydziału Nauk Humanistycznych w Warszawie
- rozwój zawodowy w obszarze dydaktycznym i badawczym
- udział w aktywnościach popularyzujących wiedzę o Półwyspie Koreańskim

Wymagania:

- tytuł zawodowy magistra lub stopień naukowy doktora w zakresie nauk o kulturze i religii (Korea) lub innych dyscyplin nauk humanistycznych i społecznych
- znajomość języka koreańskiego na poziomie natywnego użytkownika tego języka
- doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych powyżej 1 roku
- biegła znajomość języka polskiego LUB języka angielskiego
- wysokie kompetencje cyfrowe, w tym bardzo dobra obsługa komputera i gotowość do uczenia się nowych aplikacji
- deklaracja o zatrudnieniu w Uniwersytecie SWPS jako podstawowym miejscu pracy

Mile widziane:

- dorobek naukowy w dyscyplinach nauk o kulturze i religii lub językoznawstwa
- certyfikat nauczyciela języka koreańskiego jako języka obcego
- doświadczenie zdobyte podczas pracy w obszarze biznesowym
- biegła znajomość środowiska Google Workspace
- nawiązane i utrzymywane kontakty z uczelniami w Republice Korei

Oferujemy:

- zatrudnienie na podstawie umowy o pracę
- wynagrodzenie mieszczące się w przedziale
Asystent - 5 800 - 7 400 zł brutto
Adiunkt - 7 800 - 10 200 zł brutto
- wsparcie doradców dydaktycznych
- możliwość udziału w szkoleniach i warsztatach realizowanych w ramach Tygodni Kompetencji Dydaktycznych
- atrakcyjny pakiet benefitów:
 - zniżka na studia magisterskie i podyplomowe dla osób pracujących i ich najbliższych, która rośnie wraz ze stażem pracy
 - zniżka na pozostałą ofertę edukacyjną oferowaną przez Uniwersytet SWPS
 - 30% zniżki na kursy językowe w szkole językowej Uniwersytetu SWPS
 - możliwość rozwoju zawodowego poprzez udział w programie Erasmus+
 - wsparcie psychologiczne w Klinice Terapii Poznawczo-Behawioralnej Uniwersytetu SWPS

- karta sportowa Multisport Plus
- dofinansowanie prywatnej opieki medycznej w Medicover lub Lux Med dla osób pracujących oraz korzystne pakiety dla ich najbliższych
- dostęp do kafeterii benefitów jednorazowych
- dofinansowanie okularów
- ubezpieczenie na życie w TU PZU

Wymagane dokumenty:

- CV z wykazem dorobku naukowego, dydaktycznego i organizacyjnego z bezpośrednim odniesieniem do podanych wyżej kryteriów kwalifikacyjnych
- skan dokumentu potwierdzającego otrzymanie dyplomu ukończenia studiów wyższych II stopnia lub stopnia naukowego doktora
- oświadczenia potwierdzające znajomość języków obcych na wymaganym poziomie

Kryteria formalne:

- osiągnięcia dydaktyczne – **60% oceny końcowej**
- osiągnięcia naukowe – **10% oceny końcowej**
- osiągnięcia organizacyjne i praktyczne – **40% oceny końcowej**

Ważne daty:

- termin składania dokumentów upływa: **5 maja 2025 r.**
- rozstrzygnięcie konkursu: **5 czerwca 2025 r.**
- wyłoniony kandydat rozpocznie pracę od dnia: **1 października 2025 r.**

Skład Komisji konkursowej:

- dr hab. Marcin Jacoby, prof. Uniwersytetu SWPS - Przewodniczący Komisji
- dr Joanna Hryniewska - Członkini Komisji
- dr Jakub Krzosek - Członek Komisji
- Angelika Szczuka - Przedstawicielka Działu Personalnego
- Emilia Kuryło - Sekretarz Komisji

Komisja konkursowa zastrzega sobie prawo do kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami.

[REGULAMIN KONKURSOWY](#)

Aplikacja możliwa jest poprzez [FORMULARZ](#)

Dodatkowe informacje można uzyskać pod adresem ekurylo@swps.edu.pl podając numer referencyjny ogłoszenia 1080/WNH/WWA/25.