

**Regulamin świadczeń dla studentów
Uniwersytetu SWPS
w roku akademickim 2026/2027**

**Rozdział 1
Postanowienia ogólne
§ 1**

1. Regulamin świadczeń dla studentów Uniwersytetu SWPS w roku akademickim 2026/2027 (zwany dalej: „**Regulaminem**”) ustalony jest przez rektora w porozumieniu z Samorządem Studenckim Uniwersytetu SWPS na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (zwanej dalej: „**Ustawą**”).
2. Regulamin określa:
 - 1) sposób ustalania wysokości świadczeń,
 - 2) szczegółowe kryteria i tryb przyznawania świadczeń,
 - 3) sposób wypłacania świadczeń,
 - 4) sposób dokumentowania sytuacji materialnej studenta,
 - 5) tryb powoływania i skład Komisji Stypendialnej oraz Odwoławczej Komisji Stypendialnej Uniwersytetu SWPS (zwanego dalej także: „**Uczelnią**”).
3. W celu rozpatrzenia wniosków o przyznanie świadczeń i w celu przyznania świadczeń, Uczelnia jako administrator przetwarza niezbędne dane osobowe. Podanie danych jest warunkiem niezbędnym rozpatrzenia wniosku o przyznanie świadczeń i przyznania świadczeń pomocy materialnej. Pełna informacja o przetwarzaniu danych osobowych dołączona jest do wniosków o przyznanie świadczeń.

**Definicje
§ 2**

1. Świadczenia w rozumieniu Regulaminu oznaczają:
 - 1) stypendium socjalne, w tym w zwiększonej wysokości,
 - 2) zapomogę,
 - 3) stypendium dla osób niepełnosprawnych (zwanym dalej: „**stypendium dla osób z niepełnosprawnościami**”),
 - 4) stypendium Rektora Uniwersytetu SWPS.

2. Ilekroć w dalszej części Regulaminu lub w jego załącznikach mowa jest o:
- 1) „**świadczeniach**” bez bliższego określenia, należy przez to rozumieć wszystkie świadczenia, o których mowa w ust. 1 pkt 1-4;
 - 2) „**Wirtualnej Uczelni**” należy przez to rozumieć internetową platformę komunikacji dla studentów i innych uprawnionych osób znajdującą się pod adresem portal.swps.edu.pl;
 - 3) „**k.p.a.**” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 czerwca 1960 roku – Kodeks postępowania administracyjnego;
 - 4) „**Organie stypendialnym**” – należy przez to rozumieć organ Uczelni właściwy do prowadzenia i rozpatrywania spraw w przedmiocie przyznania świadczenia, tj. Rektor, Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna Uniwersytetu SWPS;
 - 5) „**Regulamin studiów**” - Regulamin studiów w Uniwersytecie SWPS.
3. Świadczenia mogą zostać przyznane w przypadku spełnienia warunków określonych w Ustawie i Regulaminie.

Ogólne zasady przyznawania świadczeń

§ 3

1. Prawo do ubiegania się o przyznanie świadczenia przysługuje wszystkim studentom, w tym studentom przebywającym na urlopach od zajęć, o ile przepisy Ustawy nie stanowią inaczej.
2. Student kształcący się równocześnie na kilku kierunkach studiów, nawet na różnych uczelniach, może otrzymać świadczenia tylko na jednym, wskazanym przez niego kierunku studiów.
3. Jeśli student otrzyma świadczenie na więcej niż jednym kierunku studiów, musi jak najszybciej przedłożyć w Uniwersytecie SWPS oświadczenie o wyborze kierunku oraz uczelni, na której będzie otrzymywać świadczenie. Oświadczenie to jest jednocześnie wnioskiem o uchylenie decyzji przyznającej świadczenie na pozostałych kierunkach Uniwersytetu SWPS lub, jeśli wybrano inną uczelnię - o uchylenie decyzji przyznającej świadczenie na Uniwersytecie SWPS.
4. Świadczenia:
 - 1) przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich,
 - 2) przysługują nie dłużej niż przez łączny okres 12 semestrów, bez względu na ich pobieranie przez studenta, z zastrzeżeniem, że w ramach tego okresu świadczenia:
 - a) na studiach pierwszego stopnia - przysługują nie dłużej niż przez 9 semestrów;
 - b) na studiach drugiego stopnia - przysługują nie dłużej niż przez 7 semestrów;
 - c) na jednolitych studiach magisterskich trwających mniej niż 11 semestrów – przysługują nie dłużej niż 12 semestrów;

- d) na jednolitych studiach magisterskich trwających 11 lub 12 semestrów – przysługują nie dłużej niż 14 semestrów;
- 3) nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy:
- a) magistra, magistra inżyniera albo równorzędny,
 - b) licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.
5. W przypadku gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, stypendium dla osób z niepełnosprawnościami przysługuje studentowi przez dodatkowy okres 12 semestrów.
6. Do obliczania dodatkowego okresu przysługiwania stypendium dla osób z niepełnosprawnościami, o którym mowa w ust. 5, stosuje się odpowiednio:
- 1) zasady dotyczące poziomu studiów zgodnie z ust. 4 pkt 2 lit. a - c oraz
 - 2) zasady obliczania okresu przysługiwania świadczeń określone w ust. 10.
7. Przy ocenie przysługiwania prawa do stypendium dla osób z niepełnosprawnościami w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego istotna jest data lub okres powstania niepełnosprawności, a nie data wydania orzeczenia ani data lub okres powstania ustalonego stopnia niepełnosprawności.
8. Student ubiegający się o stypendium socjalne, stypendium dla osób z niepełnosprawnościami lub stypendium Rektora Uniwersytetu SWPS albo otrzymujący takie świadczenie jest obowiązany niezwłocznie powiadomić Uczelnię o wystąpieniu okoliczności powodującej utratę prawa do świadczenia zgodnie z Regulaminem lub Ustawą, w szczególności uzyskania tytułu zawodowego.
9. Student nie traci prawa do żadnego z przyznanych świadczeń, jeżeli zmieni wydział, kierunek lub formę studiów w trakcie roku akademickiego 2026/2027 w Uniwersytecie SWPS.
10. Obliczanie okresu przysługiwania świadczeń, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 i ust. 5 następuje przy zachowaniu poniższych zasad:
- 1) do okresu przysługiwania świadczeń wlicza się każdy rozpoczęty przez studenta semestr na studiach oraz semestry przypadające w okresie korzystania z urlopu;
 - 2) do okresu przysługiwania świadczeń nie wlicza się semestrów na kolejnych studiach pierwszego stopnia rozpoczętych lub kontynuowanych po uzyskaniu pierwszego tytułu zawodowego licencjata, inżyniera albo równorzędnego;
 - 3) w przypadku odbywania kształcenia na kilku kierunkach studiów semestry odbywane równocześnie traktowane są jako jeden semestr;
 - 4) czas trwania jednolitych studiów magisterskich zgodnie z ust. 4 pkt 2 lit. c) i d) określa się na podstawie przepisów prawa oraz właściwego programu studiów;
11. Decyzja o przyznaniu świadczenia wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student utracił prawo do świadczenia z powodu:
- 1) uzyskania tytułu zawodowego;

- 2) skreślenia z listy studentów na kierunku studiów, na którym otrzymywał świadczenie albo
 - 3) upływu okresu przysługiwania świadczeń, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 oraz ust. 5 i 6.
12. Postanowienia ust. 2-11 stosuje się odpowiednio do studentów, którzy kształcili się lub uzyskali tytuły zawodowe za granicą.

Podział dotacji

§ 4

- a) Rektor w porozumieniu z Samorządem Studenckim Uczelni dokonuje podziału dotacji przyznanej na świadczenia i określa wysokość stypendium socjalnego, stypendium dla osób z niepełnosprawnościami oraz stypendium Rektora Uniwersytetu SWPS, w drodze odrębnego zarządzenia.
- b) Wysokość stypendium socjalnego, stypendium dla osób z niepełnosprawnościami oraz stypendium Rektora Uniwersytetu SWPS może ulec zwiększeniu w przypadku zwiększenia środków finansowych przyznawanych z dotacji. Zwiększenie następuje w drodze zarządzenia i nie wymaga zmiany wydanych decyzji.
- c) Uczelnia może wydatkować w danym roku na stypendia Rektora Uniwersytetu SWPS nie więcej niż 45% środków funduszu stypendialnego pochodzących ze środków publicznych przeznaczonych na świadczenia.

Okres przyznania świadczeń, maksymalna wysokość i ich wypłata

§ 5

- 1. Świadczenia przyznawane są na semestr lub na rok akademicki i wypłacane są co miesiąc przez maksymalny łączny okres 9 miesięcy, a gdy kształcenie trwa jeden semestr - przez okres do 5 miesięcy, z zastrzeżeniem § 8 i § 17 ust. 4 Regulaminu.
- 2. Wypłaty przyznanych świadczeń dokonywane są do ostatniego dnia każdego miesiąca. Ostatnia wypłata świadczeń następuje nie później niż w czerwcu.
- 3. Stypendium może zostać przyznane od miesiąca złożenia wniosku, a wypłacone nie wcześniej niż od miesiąca następującego po tym miesiącu.
- 4. Termin, o którym mowa w ust. 2, oraz regularność wypłat uzależnione są od terminowego wpływu środków finansowych z dotacji przyznanej przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego na rachunek bankowy Uczelni.
- 5. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności wynikających z opóźnienia dotacji, prorektor ds. dydaktyki w porozumieniu z Samorządem Studenckim Uczelni może przesunąć termin wypłaty świadczeń, co niezwłocznie podawane jest do wiadomości studentów za pośrednictwem Wirtualnej Uczelni.

6. Świadczenia wypłacane są na numer rachunku bankowego wskazany przez studenta. Student zobowiązany jest wskazać we wniosku o przyznanie świadczenia numer rachunku bankowego prowadzony w polskich złotych (PLN) w banku działającym na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
7. Łączna miesięczna kwota stypendium socjalnego oraz stypendium Rektora Uniwersytetu SWPS dla studenta nie może być wyższa niż 38% wynagrodzenia profesora tj. 3667,00 zł, z zastrzeżeniem ust. 8.
8. W przypadku zmiany podstawy prawnej określającej wysokość minimalnego miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej stanowiącej podstawę do obliczenia maksymalnej łącznej wysokości miesięcznej kwoty stypendium socjalnego oraz stypendium Rektora Uniwersytetu SWPS, należy stosować przepisy obowiązujące w dniu wydania decyzji w sprawie przyznania świadczenia.

Świadczenia przysługujące cudzoziemcom

§ 6

1. Studenci będący cudzoziemcami mogą ubiegać się o przyznanie świadczeń na zasadach określonych w Ustawie.
2. O przyznanie zapomogi, stypendium dla osób niepełnosprawnych oraz stypendium Rektora Uniwersytetu SWPS mogą ubiegać wszyscy studenci cudzoziemcy na zasadach ogólnych, po spełnieniu warunków określonych w Regulaminie i Ustawie.
3. O stypendium socjalne może ubiegać się student cudzoziemiec, który:
 - 1) jest obywatelem państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym oraz spełnił warunek określony w ust. 4 poniżej;
 - 2) jest obywatelem Zjednoczonego Królestwa Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej, o którym mowa w art. 10 ust. 1 lit. b lub d Umowy o wystąpieniu Zjednoczonego Królestwa Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej z Unii Europejskiej i Europejskiej Wspólnoty Energii oraz spełnił warunek określony w ust. 4 poniżej;
 - 3) posiada zezwolenie na pobyt stały lub rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej;
 - 4) posiada zezwolenie na pobyt czasowy z związku z okolicznościami, o których mowa w art. 127, art. 137a, art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 roku o cudzoziemcach;
 - 5) posiada status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej albo korzysta z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 6) posiada certyfikat poświadczający znajomość języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1999 roku o języku polskim, co najmniej na poziomie biegłości językowej C1;

- 7) posiada Kartę Polaka lub decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia;
 - 8) jest małżonkiem, wstępnym lub zstępnym obywatela Rzeczypospolitej Polskiej, mieszkającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 9) posiada zezwolenie na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 151 ust. 1 lub art. 151b ust. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 roku o cudzoziemcach, lub przebywa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z korzystaniem z mobilności krótkoterminowej naukowca na warunkach określonych w art. 156b ust. 1 tej ustawy lub posiada wizę krajową w celu prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych.
4. Student cudzoziemiec, o którym mowa w ust. 3 pkt 1 i 2 może ubiegać się o stypendium socjalne, jeżeli spełnia dodatkowo poniższe warunki:
- 1) jest osobą pracującą na własny rachunek lub jest pracownikiem, o którym mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy z dnia 14 lipca 2006 roku o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (zwanej dalej: **“Ustawą o wjeździe na terytorium RP”**),
 - 2) zachowuje prawo pobytu w przypadkach, o których mowa w art. 17 Ustawy o wjeździe na terytorium RP,
 - 3) posiada prawo stałego pobytu.
5. O stypendium socjalne może ubiegać się także student cudzoziemiec mieszkający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, będący członkiem rodziny osoby spełniającej warunki określone w ust. 3 pkt 1 lub 2 oraz ust. 4 pkt 1-3, przy czym przez „członka rodziny” należy rozumieć osoby wymienione w art. 2 pkt 4 Ustawy o wjeździe na terytorium RP.
6. Wraz z wnioskiem o przyznanie stypendium socjalnego student cudzoziemiec przedkłada oświadczenie o podstawie ubiegania się o przyznanie świadczenia według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do Regulaminu.

Rozdział 2

Procedura składania wniosków

§ 7

1. Świadczenia przyznawane są na wniosek studenta.
2. Student składa wniosek wraz z wymaganymi załącznikami poprzez wypełnienie formularza elektronicznego zamieszczonego na Wirtualnej Uczelni w zakładce „Wnioski pomocy materialnej”.
3. Student wraz z wnioskiem o przyznanie świadczenia, składa:
 - 1) oświadczenie o nieubieganiu się oraz o niepobieraniu świadczeń na innym kierunku studiów, w tym na innej uczelni;

- 2) oświadczenie, że dokumenty dołączone do wniosku są aktualne.
4. Złożenie wniosku za pośrednictwem formularza elektronicznego w portalu Wirtualna Uczelnia wszczyna postępowanie w sprawie przyznania świadczenia.
5. Złożone wnioski w pierwszej kolejności podlegają weryfikacji wstępnej.
6. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych, student wzywany jest do uzupełnienia braków w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 7 dni od dnia umieszczenia wezwania w portalu Wirtualna Uczelnia (tj. nadania statusu "cofnięty do poprawy"), pod rygorem pozostawienia wniosku o przyznanie świadczenia bez rozpoznania (tj. nadanie statusu "bez rozpatrzenia").
7. W trakcie postępowania wyjaśniającego student może być wzywany do przedstawienia w wyznaczonym terminie dodatkowych dokumentów, które mogą wpłynąć na ustalenie prawa do przyznania świadczenia, w szczególności przedstawienia dodatkowych osiągnięć w przypadku wystąpienia reguł kolizyjnych w postępowaniu o przyznanie stypendium Rektora Uniwersytetu SWPS.
8. Informacja o statusie sprawy o przyznanie świadczenia dostępna jest na profilu studenta w portalu Wirtualna Uczelnia. Student nie otrzymuje informacji o statusie sprawy za pośrednictwem poczty elektronicznej.
9. W przypadku, gdy student przedkłada dokumenty sporządzone w języku obcym, konieczne jest dostarczenie ich tłumaczenia na język polski dokonanego przez:
 - 1) tłumacza przysięgłego wpisanego na listę Ministra Sprawiedliwości lub;
 - 2) tłumacza przysięgłego zarejestrowanego w UE, EFTA, OECD lub;
 - 3) konsula Rzeczypospolitej Polskiej, właściwego dla państwa, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji wydano maturę zagraniczną lub;
 - 4) akredytowane w Polsce przedstawicielstwo dyplomatyczne lub urząd konsularny państwa, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji wydano maturę zagraniczną lub;
 - 5) tłumacza zwykłego niespełniającego wymogów zawartych w pkt 1-4, przy czym tłumaczenie musi być opatrzone pieczęcią i podpisem tłumacza.

Terminy składania i rozpatrywania wniosków

§ 8

Terminy składania i rozpatrywania wniosków o przyznanie świadczeń dla studentów określa poniższa tabela:

I.p.	Rodzaj świadczenia	Termin składania wniosków	Termin rozpatrzenia	Uwagi
1)	stypendium Rektora	od 3 listopada 2026 r. od	do 30 grudnia	Wnioski, które zostaną

	Uniwersytetu SWPS	godziny 12:00 do 13 listopada 2026 r. do godziny 12:00	2026 r.	złożone po 13 listopada 2026 r. po godz. 12:00 pozostawia się bez rozpoznania.
2)	stypendium socjalne	od 2 października 2026 r. od godz. 12:00 do 31 października 2026 r. do godziny 12:00	do 30 grudnia 2026 r.	Wnioski złożone po 31 października 2026 r. godz. 12:00, nie później niż do 31 maja 2027 r. godz. 12:00, rozpatrywane są w terminie 2 miesięcy od dnia złożenia.
3)	stypendium dla osób z niepełnosprawnością	od 2 października 2026 r. od godz. 12:00 do 31 października 2026 r. do godziny 12:00	do 30 grudnia 2026 r.	Wnioski złożone po 31 października 2026 r. godz. 12:00, nie później niż do 31 maja 2027 r. godz. 12:00, rozpatrywane są w terminie 2 miesięcy od dnia złożenia.
4)	zapomoga	od 2 października 2026 r. od godz. 12:00	Wnioski złożone do 30 listopada 2026 r. – do 30 grudnia 2026 r.	Wnioski złożone od 1 grudnia 2026 do 15 września 2027 r. – w terminie 2 miesięcy od dnia złożenia, nie później niż do 30 września 2027 r. Wnioski złożone po 15 września 2027 r. rozpatrywane są według zasad obowiązujących w roku akademickim 2027/2028.

Rozdział 3

Organy stypendialne oraz zasady i tryb wydawania decyzji

§ 9

1. Przyznanie albo odmowa przyznania świadczenia następuje w drodze decyzji administracyjnej wydawanej przez Rektora.

2. Od decyzji Rektora przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy. Wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy wnosi się w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji. Decyzja wydana w wyniku rozpatrzenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy jest ostateczna.
3. Bez skorzystania z prawa do złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy, o którym mowa w ust. 2 albo od decyzji wydanej po rozpatrzeniu wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy od decyzji Rektora, można wnieść skargę do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie.

Komisja Stypendialna i Odwoławcza Komisja Stypendialna

§ 10

1. Na pisemny wniosek Samorządu Studenckiego Uczelni skierowany do Rektora, wszystkie świadczenia lub świadczenia wskazane przez Samorząd, przyznawane będą przez Komisję Stypendialną i Odwoławczą Komisję Stypendialną (zwane dalej łącznie: "**komisjami**").
2. Komisje powoływane są w drodze zarządzenia Rektora. W zarządzeniu Rektor wyznacza przewodniczących i wiceprzewodniczących komisji.
3. Większość członków komisji stanowią studenci.
4. Komisje są uprawnione do rozpatrywania wniosków o przyznanie świadczeń w roku akademickim 2026/2027, które wpłynęły do Uczelni od dnia powołania komisji przez Rektora. Wnioski złożone wcześniej rozpatruje Rektor.
5. W skład Komisji Stypendialnej wchodzi:
 - 1) trzech przedstawicieli studentów,
 - 2) dwóch przedstawicieli pracowników Uniwersytetu SWPS, w tym Pełnomocnik Rektora ds. osób studiujących.
6. Komisja Stypendialna orzeka w składzie 3 członków, wyznaczanych przez przewodniczącego Komisji Stypendialnej. W skład orzekający wchodzi:
 - 1) jeden przedstawiciel pracowników Uniwersytetu SWPS,
 - 2) dwóch przedstawicieli studentów.
7. W skład Odwoławczej Komisji Stypendialnej wchodzi:
 - 1) trzech przedstawicieli studentów;
 - 2) dwóch przedstawicieli pracowników Uniwersytetu SWPS.
8. Odwoławcza Komisja Stypendialna orzeka w składzie 3 członków, wyznaczanych przez przewodniczącego Odwoławczej Komisji Stypendialnej. W skład orzekający wchodzi:
 - 1) jeden przedstawiciel pracowników Uniwersytetu SWPS,
 - 2) dwóch przedstawicieli studentów.

9. Decyzje wydawane przez Komisję Stypendialną albo Odwoławczą Komisję Stypendialną podpisuje odpowiednio przewodniczący Komisji Stypendialnej albo Odwoławczej Komisji Stypendialnej albo upoważniony przez nich wiceprzewodniczący.
10. Rektor w drodze decyzji administracyjnej uchyla decyzję Komisji Stypendialnej lub Odwoławczej Komisji Stypendialnej niezgodną z przepisami prawa.
11. Mandat członka Komisji Stypendialnej albo Odwoławczej Komisji Stypendialnej wygasa w przypadku:
 - 1) śmierci;
 - 2) rezygnacji (z dniem doręczenia Uczelni rezygnacji);
 - 3) utraty zdolności do czynności prawnych;
 - 4) utraty pełni praw publicznych;
 - 5) skazania prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - 6) ukarania karą dyscyplinarną;
 - 7) skazania prawomocnym wyrokiem na karę pozbawienia wolności;
 - 8) utraty statusu pracownika lub studenta Uczelni;
 - 9) utraty prawa wykonywania zawodu nauczyciela akademickiego lub tytułu profesora (w przypadku nauczycieli akademickich);
 - 10) nieusprawiedliwionych nieobecności:
 - a) trzech nieusprawiedliwionych nieobecności na posiedzeniach komisji, jeśli posiedzenia te odbyły się w ciągu ostatnich 3 miesięcy lub
 - b) więcej niż trzech nieusprawiedliwionych nieobecności na posiedzeniach komisji w ciągu jednego miesiąca.
12. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka komisji będącego studentem, właściwy organ Samorządu Studenckiego zobowiązany jest do wskazania nowego członka w terminie 14 dni od dnia wygaśnięcia mandatu.
13. Po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w ust. 12, członka komisji spośród studentów wskazuje Rektor.

Posiedzenia komisji

§ 11

1. Członkowie komisji mogą uczestniczyć w posiedzeniach i podejmować rozstrzygnięcia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Udział członka komisji potwierdzany jest w protokole przebiegu posiedzenia komisji poprzez złożenie podpisu członka albo przez przewodniczącego lub też z wykorzystaniem funkcjonalności

oprogramowania komputerowego – w przypadku udziału w posiedzeniu za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.

3. Członkowie komisji zobowiązani są do stosowania zarówno powszechnie, jak i wewnętrznie obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, a w szczególności do zachowania poufności informacji, które dotyczą poszczególnych studentów ubiegających się o świadczenia.
4. Wyłączenie osób od udziału w pracach komisji następuje na podstawie przepisów k.p.a.

Rozdział 4

Stypendium socjalne

§ 12

1. Stypendium socjalne może otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Miesięczna wysokość dochodu netto na osobę w rodzinie studenta uprawniająca do ubiegania się o stypendium socjalne nie przekracza 45% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego od dnia 1 stycznia roku poprzedzającego rok akademicki, na który przyznawane jest stypendium socjalne, zgodnie z art. 87 ust. 2 Ustawy. Wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalana jest zgodnie z odrębnymi przepisami prawa.

§ 13

1. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta ubiegającego się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w Ustawie oraz w ustawie z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych oraz z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:
 - 1) świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1, art. 359 ust. 1 i art. 420 ust. 1 Ustawy;
 - 2) stypendiów otrzymywanych przez uczniów, studentów i doktorantów w ramach:
 - a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów, albo międzynarodowych programów stypendialnych,
 - 3) świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych przez uczniów na podstawie ustawy o systemie oświaty;
 - 4) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 roku o podatku dochodowym od osób fizycznych.

2. Organ stypendialny odmawia przyznania stypendium socjalnego studentowi, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (823 zł netto), jeżeli nie dołączy do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego wydanego przez ośrodek pomocy społecznej albo przez centrum usług społecznych zaświadczenia o korzystaniu w roku złożenia tego wniosku ze świadczeń z pomocy społecznej przez niego lub przez członków jego rodziny.
3. W przypadku gdy student, o którym mowa w ust. 2, lub członkowie jego rodziny nie korzystają ze świadczeń z pomocy społecznej, Organ stypendialny może przyznać temu studentowi stypendium socjalne, jeżeli udokumentował źródła utrzymania rodziny.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, student składa zaświadczenie albo oświadczenie o niekorzystaniu ze świadczeń z pomocy społecznej, wraz z dokumentami potwierdzającymi wszystkie źródła utrzymania rodziny.
5. Zaświadczenie albo oświadczenie wraz z dokumentacją, o których mowa w ust. 4, muszą być aktualne na dzień złożenia wniosku o przyznanie stypendium socjalnego, co oznacza, iż nie mogą być wydane wcześniej niż trzy miesiące przed datą złożenia wniosku.

Stypendium socjalne w zwiększonej wysokości

§ 14

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości, o ile spełnia warunki niezbędne do otrzymania stypendium socjalnego oraz warunki określone w niniejszym paragrafie.
2. Student ubiegający się o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego dołącza wniosek o przyznanie stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości.
3. Student nie może otrzymać stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości, jeżeli z tego tytułu (na podstawie tych samych okoliczności) otrzymał zapomogę.
4. Stypendium socjalne w zwiększonej wysokości można otrzymać z tytułu:
 - 1) zamieszkania w domu studenckim lub innym obiekcie niż dom studencki - jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do Uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie, biorąc pod uwagę czas dojazdu do Uniwersytetu SWPS; fakt zamieszkiwania należy udokumentować na podstawie jednego z poniższych dokumentów:
 - a) zaświadczenia o zamieszkaniu w domu studenckim;
 - b) oświadczenia właściciela lokalu potwierdzającego zamieszkanie w tym lokalu wraz z dokumentami potwierdzającymi ponoszenie kosztów najmu lub użytkowania mieszkania;

- 2) sieroctwa - jeżeli student nie ukończył 26. roku życia; fakt sieroctwa należy udokumentować odpisem aktu zgonu rodzica lub rodziców;
 - 3) przebywania przed osiągnięciem pełnoletności w pieczy zastępczej – potwierdzonego zaświadczeniem właściwego organizatora rodzinnej pieczy zastępczej, powiatowego centrum pomocy rodzinie, placówki opiekuńczo-wychowawczej albo innym dokumentem urzędowym;
 - 4) korzystania ze wsparcia ośrodka pomocy społecznej w formie zasiłków stałych, zasiłków pielęgnacyjnych lub zasiłków celowych lub pozostawania na utrzymaniu rodziców, opiekunów prawnych lub opiekunów faktycznych, którzy korzystają z takich form wsparcia; okoliczność tę należy udokumentować zaświadczeniem ośrodka pomocy społecznej;
 - 5) innych szczególnie uzasadnionych okoliczności – co wymaga wykazania na podstawie odpowiedniej dokumentacji załączonej do wniosku.
5. Dokumenty, o których mowa w ust. 4, muszą być aktualne na dzień złożenia wniosku o przyznanie stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości, co oznacza, iż nie mogą być wydane wcześniej niż trzy miesiące przed dniem złożenia wniosku, z wyjątkiem dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 2 i 3.
6. Student ma obowiązek, w terminie 7 dni od momentu zdarzenia, powiadomić Organ stypendialny o wystąpieniu okoliczności powodującej utratę prawa do stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości, w szczególności o rezygnacji z zakwaterowania w domu studenckim albo o wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy najmu lub umowy użyczenia lokalu.

§ 15

Szczegółowy wykaz dokumentacji obowiązującej przy ubieganiu się o przyznanie stypendium socjalnego oraz zasady obliczania dochodu rodziny studenta znajdują się w Instrukcji stanowiącej **załącznik nr 1** do Regulaminu.

Rozdział 5

Zapomoga

§ 16

1. Zapomogę może otrzymać student, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej. Do zdarzeń, które uzasadniają przyznanie zapomogi, zalicza się w szczególności:
 - 1) nieszczęśliwy wypadek studenta;
 - 2) ciężką chorobę studenta lub członka najbliższej rodziny¹;

¹ Przez pojęcie „członka najbliższej rodziny” użyte w § 16 Regulaminu należy rozumieć: dziecko, współmałżonka,

- 3) śmierć członka najbliższej rodziny;
 - 4) klęski żywiołowe (np. pożar, powódź, huragan).
2. Zapomoga jest świadczeniem jednorazowym, z zastrzeżeniem ust. 3.
 3. Zapomogę można otrzymać nie więcej niż dwa razy w roku akademickim, chyba że przepisy prawa powszechnie obowiązującego stanowią inaczej.
 4. Zapomoga nie przysługuje drugi raz z powodu tego samego zdarzenia.
 5. Wniosek o przyznanie zapomogi należy złożyć niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie trzech miesięcy od daty wystąpienia zdarzenia uprawniającego do przyznania świadczenia.
 6. Jeżeli student wiarygodnie wykaże i udokumentuje, że z przyczyn niezależnych od niego złożenie wniosku w terminie o którym mowa w ust. 5 było niemożliwe, termin uznaje się za dochowany.
 7. Wniosek o przyznanie zapomogi wymaga uzasadnienia, a ponadto wnioskodawca jest zobowiązany do udokumentowania trudnej sytuacji życiowej, wykazywanej jako podstawę przyznania zapomogi, w szczególności powinien wykazać, że istnieje związek przyczynowo-skutkowy między określonym zdarzeniem a znalezieniem się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej.
 8. Wnioskodawca zobowiązany jest dodatkowo do przedstawienia dokumentacji umożliwiającej ocenę sytuacji finansowej - w celu określenia wysokości zapomogi. Obowiązek ten nie dotyczy wnioskodawców, którzy ubiegają się o przyznanie zapomogi ze względu na śmierć członka najbliższej rodziny.
 9. Wysokość zapomogi w każdym przypadku ustalana jest indywidualnie, przy czym maksymalna jednorazowa wysokość zapomogi nie może przekroczyć 50% rocznego czesnego obowiązującego w danym roku akademickim na kierunku studiów, na którym znajduje się student ubiegający się o przyznanie zapomogi.

Rozdział 6

Stypendium dla osób z niepełnosprawnościami

§ 17

1. Stypendium dla osób z niepełnosprawnościami może otrzymać student posiadający, na dzień złożenia wniosku, ważne orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie, o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (zwane dalej łącznie: „**orzeczeniami o niepełnosprawności**”).

matkę, ojca i rodzeństwo studenta, jak również opiekunów prawnych lub faktycznych studenta.

2. Wymagany załącznikiem do wniosku o przyznanie stypendium dla osób z niepełnosprawnościami jest skan ważnego orzeczenia o niepełnosprawności, z zastrzeżeniem ust. 3. Oryginał orzeczenia o niepełnosprawności student przedstawia do wglądu w siedzibie Uczelni w Centrum Wsparcia i Aktywności, a w filii – u właściwego Koordynatora ds. osób z niepełnosprawnościami.
3. Wraz z orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności lub orzeczeniem o niepełnosprawności, które były wydane na czas określony, student może przedłożyć zaświadczenie potwierdzające złożenie wniosku o wydanie nowego orzeczenia, które określa nowy termin ważności dotychczasowego orzeczenia, stosownie do przepisu art. 6bb ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. Zaświadczenie określa termin ważności dotychczasowego orzeczenia, które zachowuje ważność nie dłużej niż do ostatniego dnia szóstego miesiąca następującego po tej dacie.
4. Stypendium dla osób z niepełnosprawnościami przyznawane:
 - 1) na semestr - może być wypłacane przez okres ważności orzeczenia o niepełnosprawności, nie dłużej jednak niż 5 miesięcy;
 - 2) na rok akademicki - może być wypłacane przez okres ważności orzeczenia o niepełnosprawności, nie dłużej jednak niż 9 miesięcy.
5. W przypadku utraty ważności orzeczenia o niepełnosprawności i ponownego ustalenia niepełnosprawności stanowiącego kontynuację poprzedniego orzeczenia, prawo do stypendium dla osób niepełnosprawnych ustalane jest od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym upłynął termin ważności poprzedniego orzeczenia, jeżeli student złożył wnioski o:
 - 1) ustalenie stopnia niepełnosprawności, do właściwego organu, w terminie miesiąca od dnia utraty ważności poprzedniego orzeczenia;
 - 2) przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych w terminie miesiąca od dnia wydania orzeczenia.
6. Student, który uzyskał nowe orzeczenie o niepełnosprawności, jest obowiązany niezwłocznie przedłożyć je Uczelni, jeżeli ubiega się o zmianę decyzji w sprawie stypendium dla osób z niepełnosprawnościami. Po przedłożeniu nowego orzeczenia o niepełnosprawności, za zgodą studenta, decyzja w sprawie przyznania stypendium dla osób z niepełnosprawnościami może zostać zmieniona z uwzględnieniem nowego terminu ważności orzeczenia o niepełnosprawności, stopnia niepełnosprawności, grupy lub kategorii.
7. Zmiana decyzji jest dopuszczalna na wniosek studenta złożony w trakcie obowiązywania dotychczasowej decyzji.
8. W przypadku złożenia wniosku po upływie okresu, na jaki została wydana decyzja, student jest zobowiązany do złożenia nowego wniosku o przyznanie stypendium.

9. Stypendium dla osób z niepełnosprawnościami przyznawane jest w wysokości określonej dla danego stopnia niepełnosprawności, grupy lub na podstawie kategorii, jaką przyznaje lekarz orzecznik Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub lekarz rzeczoznawca Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego studenta.

Rozdział 7

Stypendium Rektora Uniwersytetu SWPS

§ 18

1. Stypendium Rektora Uniwersytetu SWPS może otrzymać student, który uzyskał wyróżniające wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe lub artystyczne, lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym.
2. Szczegółowe zasady przyznawania stypendium Rektora Uniwersytetu SWPS określa załącznik nr 2 do Regulaminu.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 19

1. Student, który nienależnie pobrał świadczenia może ponieść odpowiedzialność dyscyplinarną, karną albo cywilną.
2. W sprawach nieobjętych Regulaminem stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności przepisy Ustawy, k.p.a. oraz ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 roku - Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi oraz odpowiednie akty wewnątrzuczelniane.
3. Jeżeli w trakcie roku akademickiego 2026/2027 nastąpią zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego wpływające na zasady przyznawania świadczeń, pierwszeństwo przed postanowieniami niniejszego Regulaminu mają odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

Załączniki:

- Załącznik nr 1.** Instrukcja przedstawiająca szczegółowe zasady obliczania i dokumentowania dochodu.

- Załącznik nr 2.** Zasady przyznawania stypendium Rektora Uniwersytetu SWPS dla studentów Uniwersytetu SWPS.
- Załącznik nr 3.** Wzór oświadczenia studenta o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych.
- Załącznik nr 4.** Oświadczenie dla studentów cudzoziemców o podstawie ubiegania się o przyznanie świadczenia.

Instrukcja przedstawiająca szczegółowe zasady obliczania i dokumentowania dochodu

Rodzina studenta

§ 1

1. Przy ustalaniu wysokości dochodu studenta ubiegającego się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągane przez:
 - 1) studenta,
 - 2) małżonka studenta,
 - 3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta,
 - 4) będące na utrzymaniu osób, o których mowa w pkt 1-3:
 - a) dzieci niepełnoletnie,
 - b) dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia,
 - c) oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
2. Przy ustalaniu sytuacji materialnej studenta nie uwzględnia się innych osób niż wymienione w ust. 1, nawet jeżeli zamieszkują wspólnie ze studentem (np. babci lub dziadka studenta, rodziców małżonka studenta, rodzica dziecka studenta, z którym pozostaje on wyłącznie w związku faktycznym, małżonków rodzica studenta).
3. Student może się ubiegać o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiąganych przez osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 3 i osób będących na nich utrzymaniu, o których mowa w pkt 4, jeżeli spełnia co najmniej jeden z następujących warunków:
 - 1) ukończył 26. rok życia,
 - 2) pozostaje w związku małżeńskim,
 - 3) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 1 pkt. 4,
 - 4) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej,
 - 5) posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 3, jest wyższy lub równy 40% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego od dnia 1 stycznia roku poprzedzającego rok akademicki, na który przyznawane jest

stypendium socjalne, na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

4. Student, o którym mowa w ust. 3, składa oświadczenie, że nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 4 do Regulaminu.
5. W przypadku gdy członek rodziny jest umieszczony w pieczy zastępczej lub w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie, ustalając dochód rodziny w przeliczeniu na osobę, nie uwzględnia się osoby umieszczonej w pieczy zastępczej lub w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie.
6. Aby poświadczyć skład rodziny student dołącza do wniosku odpowiednie dokumenty, w szczególności:
 - 1) zaświadczenie ze szkoły lub uczelni potwierdzające pobieranie nauki przez uczącego się członka rodziny studenta do 26. roku życia;
 - 2) zaświadczenie z instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie w przypadku członka rodziny pozostającego w takiej instytucji (dom pomocy społecznej, młodzieżowy ośrodek wychowawczy, schronisko dla nieletnich, zakład poprawczy, areszt śledczy, zakład karny, szkoła wojskowa lub inna szkoła, jeśli instytucje te zapewniają nieodpłatnie pełne utrzymanie);
 - 3) informacje z sądu o toczącym się postępowaniu w sprawie o przysposobienie dziecka w przypadku osoby faktycznie opiekującej się dzieckiem, która wystąpiła o przysposobienie tego dziecka;
 - 4) akt zgonu rodzica - w przypadku, gdy rodzic studenta nie żyje;
 - 5) odpis podlegającego wykonaniu orzeczenia sądu zasądzającego alimenty (wyrok sądu, protokół ugody sądowej, treść zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem) na rzecz osób w rodzinie lub odpis protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej lub odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem zobowiązujących do alimentów na rzecz osób w rodzinie.
 - 6) odpis prawomocnego wyroku oddalającego powództwo o ustalenie alimentów.
 - 7) orzeczenie sądu zobowiązujące jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka.

Źródła dochodów i ich udokumentowanie

§ 2

1. Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, z uwzględnieniem art. 88 Ustawy oraz zasad dotyczących utraty i uzyskania dochodu. Za dochód uważa się, po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób:
 - 1) przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30e i art. 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 roku o podatku dochodowym od osób fizycznych,

pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne w szczególności:

- 2) dochody opodatkowane podatkiem dochodowym pobieranym wg skali podatkowej,
 - 3) dochody opodatkowane na zasadach określonych w art. 30b ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych, w szczególności dochody z odpłatnego zbycia papierów wartościowych, pochodnych instrumentów finansowych i realizacji praw z nich wynikających, odpłatnego zbycia udziałów lub akcji albo udziałów w spółdzielni, objęcia udziałów, akcji albo wkładów w spółdzielni w zamian za wkład niepieniężny, umorzenia, odkupienia, wykupienia albo uniecznienienia tytułów uczestnictwa w funduszach kapitałowych oraz odpłatnego zbycia walut wirtualnych,
 - 4) dochody opodatkowane podatkiem dochodowym od dochodów z pozarolniczej działalności gospodarczej lub działów specjalnych produkcji rolnej,
 - 5) dochody z tytułu odpłatnego zbycia nieruchomości i praw określonych w art. 10 ust. 1 pkt 8 lit. a-c ww. ustawy,
 - 6) dochody zagranicznej jednostki kontrolowanej;
2. dochód z działalności gospodarczej podlegający opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, w formie karty podatkowej albo ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych,
 3. inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych:
 - 1) nieopodatkowane wynagrodzenia i dochody:
 - dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
 - świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
 - dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
 - dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej opodatkowanej w formie ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 152 lit. c, pkt 153 lit. c i pkt 154 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, ustalone na podstawie oświadczenia dotyczącego każdego członka rodziny,
 - przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 152 lit. c, pkt 153 lit. c oraz pkt 154 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych

z pozarolniczej działalności gospodarczej opodatkowanych według zasad określonych w art. 27 i art. 30c tej ustawy, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne,

- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą - w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku - Kodeks pracy,
- należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojusznicznych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu i Służby Więziennej, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 roku o podatku dochodowym od osób fizycznych,
- przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 152 lit. a, b i d oraz pkt 153 lit. a, b i d ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, oraz art. 21 ust. 1 pkt 154 tej ustawy w zakresie przychodów ze stosunku służbowego, stosunku pracy, pracy nakładczej, spółdzielczego stosunku pracy, z umów zlecenia, o których mowa w art. 13 pkt 8 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 25 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne,
- przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 148 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne,

2) zasiłki, stypendia i pomoc materialna:

- zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
- stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej lub Funduszu Pracy, niezależnie od podmiotu, który je wypłaca,
- środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
- świadczenie rodzicielskie,
- zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- stypendia doktoranckie przyznane na podstawie art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie

3) dochody rolnicze:

- dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
- dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne,
- należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,

4) alimenty:

- alimenty na rzecz dzieci,
- zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
- świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,

5) ekwiwalenty pieniężne:

- ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,
- ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006,

6) świadczenia kombatanckie:

- renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- świadczenia pieniężne, dodatek kompensacyjny oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianych w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
- dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
- świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- ryczałt energetyczny, emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
- renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
- dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2023 r. poz. 984, 1234, 1586, 1672 i 2005),
- świadczenie pieniężne określone w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych.

2. Do dochodu rodziny nie wlicza się:

- 1) świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1, art. 359 ust. 1, art. 420 ust. 1 Ustawy, tj. stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogi, stypendium rektora przyznawanych przez uczelnie wyższe, stypendium finansowanego przez jednostkę samorządu

terytorialnego, stypendium za wyniki w nauce lub w sporcie finansowane przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą państwową ani samorządową osobą prawną, oraz stypendium za wyniki w nauce dla studentów oraz stypendia naukowe dla pracowników i doktorantów finansowane z funduszu własnego Uczelni, Stypendium ministra;

2) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:

- a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
- b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
- c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych;

3) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów na podstawie przepisów o systemie oświaty;

4) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.

§ 3

Dochód oraz zdarzenia mające wpływ na jego ustalenie dokumentuje się w następujący sposób:

LP	Rodzaj dochodu lub zdarzenie	Wymagane dokumenty
1.	Przychody opodatkowane na zasadach określonych w art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30e i art. 30f ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych Dochód ustalany po pomniejszeniach wskazanych w art. 3 pkt 1 lit. a ustawy o świadczeniach rodzinnych.	Dokument podstawowy. Zaświadczenie właściwego urzędu skarbowego dotyczące każdego pełnoletniego członka rodziny, zawierające informację o dochodzie, należnym podatku i składkach na ubezpieczenia społeczne albo o braku dochodu za rok kalendarzowy poprzedzający rok akademicki. Składka zdrowotna. Zaświadczenie ZUS, KRUS, pracodawcy albo innego płatnika o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne faktycznie zapłaconych w tym roku. W razie potrzeby. PIT-11, PIT-8C albo inny dokument pozwalający przypisać dochód do konkretnego źródła lub okresu, w szczególności gdy jest zgłaszana utrata albo uzyskanie dochodu.
2.	Działalność opodatkowana ryczałtem od przychodów ewidencjonowanych albo kartą podatkową Dla działalności prowadzonej w roku 2025 dochód ustala się według właściwego obwieszczenia ministra do spraw rodziny.	Dokument podstawowy. Zaświadczenie właściwego urzędu skarbowego zawierające informację o formie opodatkowania, wysokości przychodu, stawce podatku i wysokości opłaconego podatku za rok

LP	Rodzaj dochodu lub zdarzenie	Wymagane dokumenty
		kalendarzowy poprzedzający rok akademicki. Zmiany w działalności. Dokument potwierdzający datę rozpoczęcia, wznowienia, zawieszenia albo zakończenia działalności, jeżeli zdarzenie może stanowić uzyskanie lub utratę dochodu; może to być w szczególności informacja z CEIDG albo KRS. Dochód uzyskany po 2025 r. Dokument określający rodzaj i wysokość dochodu za miesiąc następujący po miesiącu rozpoczęcia lub wznowienia działalności, jeżeli dochód jest nadal uzyskiwany.
3.	Dochody niepodlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych Wyłącznie dochody objęte katalogiem z art. 3 pkt 1 lit. c ustawy o świadczeniach rodzinnych, z uwzględnieniem wyłączeń z art. 88 ust. 1 pkt 2 Ustawy.	Oświadczenie. Oświadczenie każdego członka rodziny o rodzaju i wysokości dochodu uzyskanego w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki albo o nieuzyskiwaniu takiego dochodu. Dokument źródłowy. Zaświadczenie podmiotu wypłacającego, decyzja, informacja podatkowa, potwierdzenie przelewu lub inny dokument wskazujący tytuł, okres i wysokość dochodu. Dochody zagraniczne. Dokument właściwego zagranicznego organu podatkowego, pracodawcy albo innego płatnika, wskazujący dochód oraz podatek i obowiązkowe składki zapłacone za granicą; na żądanie Organu stypendialnego wraz z tłumaczeniem na język polski.
4.	Dochód z gospodarstwa rolnego Dochód ustalany na podstawie liczby hektarów przeliczeniowych i dochodu ogłaszanego przez Prezesa GUS.	Powierzchnia gospodarstwa. Zaświadczenie właściwego organu gminy, nakaz płatniczy albo oświadczenie o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w 2025 r. Dzierżawa. Umowa dzierżawy - jeżeli gospodarstwo lub jego część oddano w dzierżawę na zasadach mających wpływ na ustalanie dochodu - oraz dokument potwierdzający czynsz, jeżeli podlega on odliczeniu. Spółdzielnia. Umowa o wniesieniu wkładów gruntowych - w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną.
5.	Alimenty otrzymywane oraz świadczenia wypłacane w razie bezskuteczności egzekucji alimentów	Tytuł alimentacyjny. Odpis podlegającego wykonaniu orzeczenia

LP	Rodzaj dochodu lub zdarzenie	Wymagane dokumenty
		sądu, ugody sądowej, zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem albo innego tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd. Egzekucja bezskuteczna lub częściowo skuteczna. Zaświadczenie organu egzekucyjnego o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji i wysokości wyegzekwowanych alimentów albo informacja właściwego sądu lub instytucji o czynnościach dotyczących wykonania tytułu za granicą.
6.	Alimenty świadczone na rzecz osób spoza rodziny Kwoty te pomniejszają dochód tylko w wysokości faktycznie zapłaconej.	Tytuł alimentacyjny. Odpis podlegającego wykonaniu orzeczenia sądu, ugody sądowej, zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem albo innego tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd. Zapłata. Przekazy, przelewy lub inne dowody dokumentujące wysokość alimentów faktycznie zapłaconych w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki.
7.	Stypendia i inne świadczenia o podobnym charakterze O uwzględnieniu świadczenia decydują jego rodzaj i podstawa prawna.	Dokument podstawowy. Decyzja, umowa albo zaświadczenie podmiotu wypłacającego, wskazujące nazwę i podstawę prawną świadczenia, okres jego pobierania oraz wysokość otrzymaną w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki. Wyłączenia. Dokument powinien umożliwiać ocenę, czy świadczenie podlega wyłączeniu na podstawie art. 88 ust. 1 pkt 2 Ustawy; w przypadku świadczeń wypłacanych przez SWPS zaświadczenie/decyzja nie są wymagane.
8.	Dochód utracony Dotyczy tylko zdarzeń wymienionych w § 4 ust. 2 Instrukcji.	Utrata. Dokument określający rodzaj i datę utraty dochodu, np. świadectwo pracy, umowa, decyzja, zaświadczenie płatnika, informacja z CEIDG lub inny dokument właściwy dla danego zdarzenia. Kwota podlegająca utracie: Dokument pozwalający ustalić wysokość dochodu utraconego uwzględnionego w dochodzie za 2025 r., w szczególności PIT-11, zaświadczenie płatnika albo zestawienie wypłat; gdy utrata nastąpiła po 2025 r. - również dokument potwierdzający, że dochód nie jest już uzyskiwany.

LP	Rodzaj dochodu lub zdarzenie	Wymagane dokumenty
9.	Dochód uzyskany w 2025 r. i nadal uzyskiwany Dochód dzieli się przez liczbę miesięcy, w których był uzyskiwany w 2025 r.	Dokument podstawowy. Dokument określający rodzaj i datę uzyskania dochodu, jego wysokość osiągniętą w 2025 r. oraz liczbę miesięcy, w których dochód był uzyskiwany, np. zaświadczenie płatnika, PIT-11, umowa wraz z zestawieniem wypłat albo decyzja o przyznaniu świadczenia. Ciągłość. Dokument lub oświadczenie potwierdzające, że dochód jest nadal uzyskiwany w okresie, na który ustala się albo weryfikuje prawo do stypendium.
10.	Dochód uzyskany po 2025 r. i nadal uzyskiwany Uwzględnia się dochód za miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu.	Dokument podstawowy. Dokument określający rodzaj i datę uzyskania dochodu oraz jego wysokość netto za miesiąc następujący po miesiącu, w którym dochód został uzyskany, np. zaświadczenie pracodawcy lub płatnika, decyzja albo dokument dotyczący działalności gospodarczej. Ciągłość. Dokument lub oświadczenie potwierdzające, że dochód jest nadal uzyskiwany w okresie, na który ustala się albo weryfikuje prawo do stypendium.
11.	Inne okoliczności mające wpływ na ustalenie dochodu Dotyczy sytuacji, których nie można rzetelnie ocenić na podstawie dokumentów wymienionych wyżej.	Dokumenty uzupełniające. Inne dokumenty lub oświadczenia niezbędne do ustalenia składu rodziny, rodzaju i wysokości dochodu, okresu jego uzyskiwania albo przesłanek utraty lub uzyskania dochodu - wyłącznie w zakresie pozostającym w związku z rozpoznaniem wniosku.

Utrata dochodu

§ 4

1. W przypadku utraty dochodu, do wniosku o stypendium należy dołączyć wniosek o uznanie dochodu za utracony, a także dokumenty potwierdzające utratę dochodu zawierające datę utraty dochodu oraz wysokość utraconego dochodu.
2. Utratę dochodu uwzględnia się jedynie w przypadku:
 - 1) uzyskania prawa do urlopu wychowawczego,
 - 2) utraty zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
 - 3) utraty zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,

- 4) utraty zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej, renty socjalnej, dodatku dopełniającego, rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019 r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1051 oraz z 2025 r. poz. 620), lub świadczenia pieniężnego przyznanego na zasadach określonych w ustawie z dnia 8 lutego 2023 r. o świadczeniu pieniężnym przysługującym członkom rodziny funkcjonariuszy lub żołnierzy zawodowych, których śmierć nastąpiła w związku ze służbą albo podjęciem poza służbą czynności ratowania życia lub zdrowia ludzkiego albo mienia (Dz. U. poz. 658),
 - 5) wykreślenia z rejestru pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszenia jej wykonywania w rozumieniu art. 16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U. z 2025 r. poz. 197, 620 i 621) lub art. 36aa ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 350, 620, 622, 769, 820 i 1083),
 - 6) utraty zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - 7) utraty zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utraty świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych;
 - 8) utraty świadczenia rodzicielskiego,
 - 9) utraty zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
 - 10) utraty stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
3. W przypadku utraty dochodu przez członka rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki lub po tym roku, ustalając dochód tego członka rodziny nie uwzględnia się dochodu utraconego.
 4. Przepisów o utracie i uzyskaniu dochodu nie stosuje się do dochodu z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej i dochodu z tytułu wyrejestrowania lub rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej, jeżeli członek rodziny, osoba ucząca się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego utracili dochód z tych tytułów i w okresie 3 miesięcy, licząc od dnia utraty dochodu, uzyskali dochód u tego samego pracodawcy lub zleceniodawcy, lub zamawiającego dzieło lub ponownie rozpoczęli pozarolniczą działalność gospodarczą.
 5. Zmiana warunków zatrudnienia nie stanowi uzyskania dochodu (np. wzrost wynagrodzenia, zwiększenie wymiaru etatu) ani utraty dochodu (np. zmniejszenie wynagrodzenia, zmniejszenie wymiaru etatu).

6. Utrata dochodu w rozumieniu określonym w ust. 2, po przyznaniu stypendium socjalnego może stanowić podstawę do zmiany decyzji w sprawie przyznania stypendium socjalnego za zgodą studenta, wówczas przyznaje się stypendium socjalne w wyższej wysokości od miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła utrata dochodu.

Uzyskanie dochodu

§ 5

1. W przypadku, gdy w ciągu roku będącego podstawą obliczeń, zaczął być uzyskiwany nowy dochód, konieczne jest, w przypadkach określonych w ust. 2, doliczenie tego dochodu.
2. Przez uzyskanie dochodu rozumie się uzyskanie dochodu spowodowane:
 - 1) zakończeniem urlopu wychowawczego,
 - 2) uzyskaniem zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
 - 3) uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - 4) uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej, renty socjalnej, dodatku dopełniającego, rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019 roku o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym, lub świadczenia pieniężnego przyznanego na zasadach określonych w ustawie z dnia 8 lutego 2023 r. o świadczeniu pieniężnym przysługującym członkom rodziny funkcjonariuszy lub żołnierzy zawodowych, których śmierć nastąpiła w związku ze służbą albo podjęciem poza służbą czynności ratowania życia lub zdrowia ludzkiego albo mienia,
 - 5) rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowieniem jej wykonywania po okresie zawieszenia w rozumieniu art. 16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 roku o ubezpieczeniu społecznym rolników lub art. 36aa ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 roku o systemie ubezpieczeń społecznych,
 - 6) uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - 7) uzyskaniem świadczenia rodzicielskiego,
 - 8) uzyskaniem zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
 - 9) uzyskaniem stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ust. 1 i 7 Ustawy.
3. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, ustalając dochód członka rodziny, osiągnięty w tym roku dochód dzieli się przez liczbę miesięcy, w których dochód był uzyskiwany, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w okresie, na który

ustalane lub weryfikowane jest prawo do stypendium.³ W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, ustalając dochód członka rodziny, osiągnięty w tym roku dochód dzieli się przez liczbę miesięcy, w których dochód był uzyskiwany, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w okresie, na który ustalane lub weryfikowane jest prawo do stypendium.

4. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, dochód ustala się na podstawie dochodu członka rodziny powiększonego o kwotę osiągniętego dochodu za miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu, jeżeli dochód jest uzyskiwany w okresie, na który ustalane lub weryfikowane jest prawo do stypendium.
5. W przypadku uzyskania dochodu, do wniosku o stypendium należy dołączyć dokumenty potwierdzające ten fakt:
 - 1) dla dochodu uzyskanego w czasie trwania 2025 roku i uzyskiwanego nadal w dniu składania wniosku - dokument potwierdzający czas zatrudnienia oraz wysokość wynagrodzenia netto w roku 2025 bądź PIT-11 za ten rok,
 - 2) dla dochodu uzyskanego po 2025 roku i uzyskiwanego nadal w dniu składania wniosku - dokument określający wysokość osiągniętego dochodu przez członka rodziny za miesiąc następujący po miesiącu, w którym dochód został uzyskany.
6. Uzyskanie dochodu w rozumieniu określonym w ust. 2, po przyznaniu stypendium socjalnego może stanowić podstawę do zmiany decyzji w sprawie przyznania stypendium socjalnego za zgodą studenta, wówczas przyznaje się stypendium socjalne w niższej wysokości lub odmawia przyznania stypendium od miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu.

**Obliczanie przeciętnego miesięcznego dochodu netto
za rok kalendarzowy poprzedzający rok akademicki**

§ 6

1. Dochody netto za rok kalendarzowy poprzedzający rok akademicki oblicza się oddzielnie dla każdego źródła dochodu osiąganego przez członka rodziny studenta.
2. Dochód z danego źródła liczony jest w sytuacji, gdy był uzyskiwany w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki (przez cały rok lub jego część) oraz jednocześnie nie może być uznany za dochód utracony w znaczeniu określonym w § 4 ust. 2.
3. Dochód netto z przychodów podlegających opodatkowaniu zgodnie z art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30e i art. 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 roku o podatku dochodowym od osób fizycznych, oblicza się w następujący sposób:

$$D_{\text{netto}} = D - (P + S_{\text{społ}} + S_{\text{zdrow}})$$

gdzie znaczenie poszczególnych symboli jest następujące:

D - dochód podany w zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego (pkt 1)

P - podatek podany w zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego (pkt 2)

Sspoł - składki na ubezpieczenie społeczne odliczone od dochodu podane w zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego (pkt 3)

Szdrow - zapłacone składki na ubezpieczenie zdrowotne wykazane w zaświadczeniu z ZUS lub oświadczeniu.

4. W przypadku ustalania dochodu z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne (w formie karty podatkowej albo ryczału od przychodów ewidencjonowanych) w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki przyjmuje się dochód miesięczny w wysokości $1/12$ dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia, przez ministra właściwego do spraw rodziny w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” w terminie do dnia 1 sierpnia każdego roku.
5. Dochody niepodlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym (np. dochód z gospodarstwa rolnego, alimenty) podaje się na podstawie złożonych oświadczeń i dołączonych do nich wymaganych dokumentów.
6. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.

Obliczenie dochodu netto na osobę w rodzinie studenta na dzień składania wniosku

§ 7

1. Przeciętne miesięczne dochody netto członków rodziny za rok kalendarzowy poprzedzający rok akademicki należy zsumować.
2. W przypadku, gdy członek rodziny studenta świadczy alimenty na rzecz innych osób i posiada dokumenty potwierdzające ten fakt, od dochodu rodziny odlicza się kwotę płaconych miesięcznie alimentów.
3. Obliczony dochód należy podzielić przez liczbę osób w rodzinie studenta, uzyskując w ten sposób wartość przeciętnego miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta.

**Zasady przyznawania stypendium
Rektora Uniwersytetu SWPS**

Zasady ogólne

§ 1

1. Stypendium Rektora Uniwersytetu SWPS może otrzymać student, który uzyskał wyróżniające wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe lub artystyczne, lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym.
2. Stypendium Rektora Uniwersytetu SWPS otrzymuje student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:
 - 1) laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - 2) medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.
3. Stypendium Rektora Uniwersytetu SWPS przyznaje się nie więcej niż 10% studentów na określonym kierunku studiów. Jeżeli liczba studentów jest mniejsza niż 10, stypendium Rektora może być przyznane 1 studentowi. Studentów, o których mowa w ust. 2, nie uwzględnia się przy ustalaniu liczby studentów otrzymujących stypendium Rektora Uniwersytetu SWPS, o której mowa w zdaniu pierwszym.
4. Terminy w niniejszych Zasadach pisane wielką literą mają znaczenie nadane im w Regulaminie.

Ograniczenia i okres przyznawania stypendium Rektora Uniwersytetu SWPS

§ 2

1. Stypendium Rektora Uniwersytetu SWPS nie przysługuje studentowi, który:
 - 1) ma co najmniej jeden niezaliczony przedmiot z roku akademickiego 2025/2026,
 - 2) nie zrealizował w terminie przewidzianym w harmonogramie studiów wszystkich przedmiotów objętych programem studiów w roku akademickim 2025/2026, z zastrzeżeniem pkt 7,

- 3) uzyskał warunkowe zezwolenie na kontynuowanie studiów w roku akademickim 2025/2026 lub kwalifikację (rejestrację) warunkową,
 - 4) powtarza w roku akademickim 2026/2027 rok lub powtarzał rok w roku akademickim 2025/2026,
 - 5) został ukarany w roku akademickim 2025/2026 karą dyscyplinarną,
 - 6) powtarza w roku akademickim 2026/2027 niezaliczony przedmiot,
 - 7) ma niezaliczone praktyki zawodowe w terminie określonym harmonogramem studiów, chyba że otrzymał zgodę dziekana na odroczenie obowiązku realizacji praktyk zawodowych w innym terminie.
2. Jeżeli kształcenie w roku akademickim 2026/2027 trwa jeden semestr, stypendium Rektora Uniwersytetu SWPS przyznawane jest na jeden semestr przez okres do 5 miesięcy.
 3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, decyzja o przyznaniu stypendium Rektora Uniwersytetu SWPS nie jest zmieniana, jeżeli student, na swój wniosek, otrzyma zgodę na przedłużenie toku studiów o kolejny semestr.

Ranking stypendialny

§ 3

1. Stypendium Rektora Uniwersytetu SWPS przyznawane jest na podstawie **rankingu stypendialnego** do którego kwalifikowani są studenci od najwyższej liczby uzyskanych punktów. Ranking tworzony jest z zachowaniem poniższych zasad.
2. Ranking stypendialny służy ustaleniu kolejności studentów, którzy spełniają kryteria przyznania stypendium Rektora Uniwersytetu SWPS określone w niniejszych Zasadach, Regulaminie oraz Ustawie.
3. Liczbę studentów uwzględnionych do rankingu stypendialnego ustala się zgodnie z art. 91 ust. 3 Ustawy.
4. Ranking stypendialny tworzony jest dla **grup porównawczych**, które tworzone są z uwzględnieniem następujących kryteriów:
 - 1) wydział,
 - 2) kierunek studiów,
 - 3) formę studiów (stacjonarną, niestacjonarną).
 - 4) poziom studiów (pierwszego stopnia, drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie),
 - 5) rok studiów.
5. Podział na grupy ma na celu uwzględnienie zróżnicowanego poziomu trudności oraz specyfiki nauczania na różnych kierunkach i latach studiów. Dzięki temu tworzone rankingi stypendialne dokładniej odzwierciedlają osiągnięcia studentów w kontekście wymagań i wyzwań specyficznych dla programów studiów.

6. Liczbę osób mogących otrzymać stypendium Rektora Uniwersytetu SWPS w danej grupie porównawczej ustala się w następujący sposób:

- 1) w pierwszej kolejności wyznaczana jest liczba studentów na całym kierunku studiów w myśl art. 91 ust. 3 Ustawy,
- 2) następnie oblicza się 10% liczby wszystkich studentów na danym kierunku studiów, aby wyznaczyć liczbę osób uprawnionych do stypendium,
- 3) dalej ustalana jest liczebność grup porównawczych biorąc pod uwagę kryteria wyznaczone w ust. 3,
- 4) następnie ustalany jest udział grupy porównawczej w liczbie wszystkich studentów na całym kierunku studiów,
- 5) dla każdej grupy porównawczej liczbę przysługujących stypendiów oblicza się poprzez pomnożenie liczby wszystkich możliwych stypendiów na danym kierunku przez otrzymany wskaźnik w pkt 2,
- 6) uzyskane liczby studentów, którzy mogą otrzymać stypendium Rektora Uniwersytetu SWPS w danej grupie porównawczej zaokrąglane są do liczb całkowitych w dół,
- 7) następnie uzyskane liczby z pkt 6 są sumowane, tak by wyznaczyć liczbę dodatkowych miejsc stypendialnych do przyznania (**miejsca uzupełniające**),
- 8) dalej ustala się wynik różnicy między dokładnym przydziałem wynikającym z pkt 5, a wynikiem sumy z pkt 6,
- 9) następnie ustalany jest **wewnętrzny ranking grup porównawczych** w taki sposób, że grupa z najwyższą różnicą obliczoną zgodnie z pkt 8 zajmuje wyższe miejsce w rankingu,
- 10) w zależności od uzyskanego miejsca grupy porównawczej w wewnętrznym rankingu, przyznawana jest kolejno dodatkowa liczba miejsc stypendialnych (**miejsca uzupełniające**) w taki sposób, żeby wyczerpać liczbę miejsc stypendialnych możliwych do przydzielenia. Grupa porównawcza, która zajmie pierwsze miejsce w rankingu wewnętrznym otrzymuje dodatkowe wolne miejsce stypendialne. W przypadku gdy wolnych miejsc jest więcej niż jedno, są one przydzielane kolejno po jednym grupom porównawczym zgodnie z kolejnością grup porównawczych ustaloną w wewnętrznym rankingu;
- 11) w sytuacji, gdy wszystkie grupy porównawcze otrzymają miejsca uzupełniające, a liczba wolnych miejsc nie została wyczerpana, stosuje się regułę z pkt 10 do wyczerpania wszystkich miejsc uzupełniających,
- 12) w przypadku, gdy pozostało jedno dodatkowe wolne miejsce stypendialne, a dwie lub więcej grupy porównawcze zajmują taką samą pozycję w rankingu wewnętrznym, o przyznaniu miejsca stypendialnego decyduje **ogólna średnia ocen wszystkich studentów** w danej grupie porównawczej. Wolne miejsce przydzielane jest do grupy porównawczej z wyższą średnią ocen;

- 13) w sytuacji gdy zastosowanie reguły ustalonej w pkt 12 nie pozwoliła na przyznanie miejsca uzupełniającego, miejsce uzupełniającego nie przyznaje się;
 - 14) od wyznaczonej liczby uzyskanej zgodnie z pkt 1-12 odejmowany jest 2% studentów danej grupy porównawczej, którzy mogą otrzymać stypendium Rektora Uniwersytetu SWPS w postępowaniach prowadzonych w drugiej instancji;
 - 15) w sytuacji gdy wynikiem działania matematycznego z pkt 14 nie jest liczba całkowita, uzyskana liczba jest zaokrąglana do najbliższej wartości całkowitej w taki sposób, że jeżeli cyfra po przecinku jest większa lub równa 5 zaokrągla się w górę, a gdy cyfra jest mniejsza niż 5 zaokrągla się w dół.
7. W rankingu stypendialnym nie są uwzględniani laureaci i medaliści wskazani w § 1 ust. 2.

Zasady kwalifikacji do rankingu stypendialnego

§ 5

1. Do rankingu mogą zostać zakwalifikowani wyłącznie ci studenci, wobec których nie zachodzą okoliczności wyłączające możliwość otrzymania stypendium wskazane w § 2 ust. 1.
2. Student jest kwalifikowany do rankingu ustalanego dla kierunku studiów, w którym znajdował się **w semestrze letnim roku akademickiego 2025/2026**, niezależnie od tego, czy kontynuuje studia w roku akademickim 2026/2027 w tej samej grupie, czy w innej grupie. Oznacza to, że wyniki i osiągnięcia z roku akademickiego 2025/2026 są rozpatrywane w kontekście grupy, do której student przynależał w tym okresie, za wyjątkiem ust. 3 oraz § 8 ust. 6 i 7.
3. Student **pierwszego roku studiów drugiego stopnia** może zostać zakwalifikowany do rankingu stypendialnego na podstawie wyników i osiągnięć uzyskanych w roku akademickim 2025/2026 na kierunku, który ukończył przed podjęciem studiów drugiego stopnia. Dotyczy to także wyników i osiągnięć uzyskanych na innej uczelni niż Uniwersytet SWPS.
4. Studenci trzeciego roku jednolitych studiów magisterskich oraz czwartego roku jednolitych studiów magisterskich na kierunku Psychologia prowadzonym na Wydziale Psychologii w Sopocie oraz na kierunku Prawo prowadzonym na Wydziale Prawa w Warszawie, którzy:
 - 1) zostali przyjęci na te kierunki studiów w roku akademickim 2026/2027 w trybie rekrutacji na czwarty rok studiów jednolitych studiów magisterskich albo uzupełniają różnice programowe na trzecim roku jednolitych studiów magisterskich, oraz
 - 2) zostali przyjęci na podstawie wyników uzyskanych **w roku akademickim 2025/2026** na kierunek Psychologia, studia pierwszego stopnia albo Prawo w biznesie, studia pierwszego stopnia- w postępowaniu o przyznanie stypendium Rektora Uniwersytetu SWPS przypisywani są do grupy porównawczej w której są zapisani **w semestrze zimowym roku akademickiego 2026/2027**.

5. Student, którzy w roku akademickim 2025/2026 studiowali na kierunku, który przestał być prowadzony, przypisywani są do grupy porównawczej, w której są zapisani w semestrze zimowym roku akademickiego 2026/2027.
6. Wnioski oceniane są metodą punktową. Oznacza to, że średnia ocen oraz każde uznane osiągnięcie są przeliczane na punkty z zachowaniem postanowień niniejszych Zasad.
7. Średnia ocen studenta ustalana jest na dzień 1 października 2026 roku.

Reguły kolizyjne

§ 6

1. W przypadku, gdy kilku studentów ubiegających się o stypendium Rektora Uniwersytetu SWPS uzyskało taką samą liczbę punktów (za średnią ocen i osiągnięcia), przy ustalaniu rankingu stypendialnego stosuje się następujące kryteria rozstrzygające:
 - 1) w pierwszej kolejności decyduje średnia ocen za rok akademicki 2025/2026; student z wyższą średnią ocen otrzymuje wyższe miejsce w rankingu,
 - 2) jeżeli średnia arytmetyczna z roku akademickiego 2025/2026 jest taka sama dla wszystkich studentów objętych regułami kolizyjnymi, decyduje średnia ważona z roku akademickiego 2025/2026, która obliczana jest w następujący sposób:

$$\acute{S}W = \frac{w1 \times o1 + \dots + wn \times on}{w1 + \dots + wn}$$

gdzie wskazane skróty oznaczają:

św - średnia ważona, obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

wn - waga przyporządkowana do danego przedmiotu n, rozumiana jako liczba punktów ECTS

on - ocena uzyskana z danego przedmiotu

- 3) jeżeli średnia ważona z roku akademickiego 2025/2026 jest taka sama dla wszystkich studentów objętych regułami kolizyjnymi, decydują punkty uzyskane za osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe; student z większą liczbą punktów za osiągnięcia otrzymuje wyższe miejsce w rankingu;
2. Jeżeli powyższe kryteria nie pozwalają na rozstrzygnięcie kolizji, a przyznanie stypendium wszystkim studentom objętym regułami kolizyjnymi przekraczałoby ustawowy limit, Organ stypendialny odmawia przyznania stypendium Rektora Uniwersytetu SWPS, uwzględniając ograniczenia wynikające z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

Średnia ocen dla celów stypendialnych

§ 7

1. Średnia ocen w postępowaniu o przyznanie stypendium Rektora Uniwersytetu SWPS liczona jest z zachowaniem poniższych zasad.
2. Średnia ocen jest średnią arytmetyczną wszystkich ocen pozytywnych i negatywnych uzyskanych na Uniwersytecie SWPS w obu semestrach roku akademickiego 2025/2026 z przedmiotów kończących się egzaminem lub zaliczeniem na ocenę.
3. Średnia ocen ustalana jest w oparciu o oceny uzyskane nie później niż do końca roku akademickiego 2025/2026.
4. Do średniej ocen nie są wliczane **oceny transferowe**, to jest oceny, które student otrzymał na podstawie decyzji dziekana o przeniesieniu i uznaniu punktów ECTS.
5. Do ocen transferowych nie zalicza się ocen uzyskanych przez studentów w ramach programów wymiany międzynarodowej realizowanych w roku akademickim 2025/2026 na podstawie umowy zawartej pomiędzy Uniwersytetem SWPS a inną uczelnią.
6. Wymogu uzyskania ocen na Uniwersytecie SWPS nie stosuje się do studentów **pierwszego roku studiów drugiego stopnia**, którzy w roku akademickim 2025/2026 ukończyli poprzednie studia w innej uczelni.

Wyróżniające wyniki w nauce

§ 8

1. Wyróżniające wyniki w nauce oznaczają uzyskanie średniej ocen wyższej niż **średnia 4,6**.
2. Średnia ocen przeliczana jest na punkty w następujący sposób:

$$\text{Liczba Punktów} = (\text{Średnia Ocen} - 4,00) \times 60$$

3. Student, który nie uzyskał średniej ocen wyższej niż 4,6, otrzymuje 0 punktów za średnią ocen.
4. Studenci **pierwszego roku studiów drugiego stopnia**, którzy ukończyli poprzednie studia w innej uczelni niż Uniwersytet SWPS i ubiegają się o przyznanie stypendium Rektora Uniwersytetu SWPS zobowiązani są do załączenia do wniosku zaświadczenie zawierające dane o uzyskanej **średniej arytmetycznej ocen za cały rok akademicki 2025/2026** oraz **skali ocen obowiązującej w tej uczelni**.
5. W przypadku, gdy średnia arytmetyczna ocen, o której mowa w ust. 4 uzyskana została w skali ocen innej niż 2-5, przelicza się ją na skalę ocen 2-5 według zasad matematycznych.
6. W przypadku pozostałych studentów Uniwersytetu SWPS, którzy ubiegają się o przyznanie stypendium Rektora Uniwersytetu SWPS na podstawie wyróżniających wyników w nauce, zaświadczenie o średniej

ocen nie jest wymagane. Uniwersytet SWPS ustala średnią ocen na podstawie zgromadzonych danych z systemu uczelnianego.

Osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe

§ 9

1. Podstawą przyznania stypendium Rektora Uniwersytetu SWPS mogą być osiągnięcia uzyskane wyłącznie w następujących kategoriach: osiągnięć artystycznych, osiągnięć naukowych i osiągnięć sportowych, które zostały uzyskane w roku akademickim 2025/2026.
2. Osiągnięcia muszą być potwierdzone dokumentami wydanymi przez odpowiednie osoby lub instytucje, w imieniu których oświadczenia mogą składać wyłącznie osoby uprawnione do ich reprezentacji.
3. Osiągnięcia, które nie zostały dołączone do wniosku, nie podlegają rozpoznaniu przez Organ stypendialny rozpatrujący sprawę w drugiej instancji.
4. Niezależnie od liczby przedłożonych osiągnięć, student może uzyskać **maksymalnie 40 punktów** za wszystkie przedłożone osiągnięcia, we wszystkich kategoriach łącznie. Punkty za osiągnięcia przyznawane są zgodnie z kwalifikacją osiągnięć oraz limitami określonymi w dalszej części Zasad.
5. Każde osiągnięcie może być zakwalifikowane tylko do jednej **podkategorii** i uwzględnione tylko **jeden raz**. Oznacza to, że za wystąpienia oparte na tym samym temacie, programie lub dziele podczas więcej niż jednego wydarzenia, punkty można przyznać tylko za jedno wystąpienie. Pozostałe zdarzenia nie będą punktowane.
6. Za osiągnięcia nieudokumentowane lub udokumentowane niewłaściwie student nie otrzyma punktów.

Punktacja za osiągnięcia i dokumentowanie osiągnięć naukowych, artystycznych oraz sportowych

§ 10

1. Studenci ubiegający się o przyznanie stypendium Rektora Uniwersytetu SWPS wykazują osiągnięcia na podstawie dokumentów wskazanych w poniższej tabeli.
2. W treści zaświadczenia należy wskazać, czy osiągnięcie zostało uzyskane indywidualnie czy zbiorowo (z udziałem innych osób).
3. Student w celu udokumentowania zdobytego osiągnięcia może skorzystać ze wzoru zaświadczenia, będącego załącznikiem do niniejszych Zasad.
4. Przez poniższe pojęcia używane w dalszej części paragrafu należy rozumieć odpowiednio:

- 1) „**działalność na rzecz USWPS**” - oznacza czynną partycypację w wydarzeniu jako zgłoszony uczestnik z ramienia USWPS, wykazany w programie wydarzenia poprzez wystąpienie, udział lub ambasadorstwo;
 - 2) „**poster**” - oznacza wystąpienie z plakatem o tematyce jako zgłoszony uczestnik wydarzenia wykazany w programie wydarzenia w ramach konferencji lub festiwalu nauki;
 - 3) „**recenzowane**” - oznacza publikację, której recenzji dokonano w trakcie lub przed procesem wydawniczym;
 - 4) „**temat**” - oznacza temat wystąpienia;
 - 5) „**udział**” - oznacza czynną partycypację jako zgłoszony uczestnik, wykazany w programie wydarzenia, w wydarzeniu lub festiwalu artystycznym;
 - 6) „**warsztat**” - oznacza przeprowadzenie warsztatów jako zgłoszony uczestnik, wykazany w programie wydarzenia, w ramach konferencji lub festiwalu nauki;
 - 7) „**wydarzenie**” - oznacza łączne określenie dla “wydarzenia uczelnianego”, “wydarzenia międzynarodowego” oraz “wydarzenia krajowego”;
 - 8) „**wydarzenie krajowe**” - oznacza wydarzenie odbywające się w języku polskim, w której uczestniczyli prelegenci / twórcy co najmniej z dwóch krajowych ośrodków akademickich (za wyjątkiem USWPS);
 - 9) „**wydarzenie międzynarodowe**” - oznacza wydarzenie odbywające się w języku innym niż język polski, skierowany do grona międzynarodowego gdzie przynajmniej 1/3 prelegentów / twórców wykazanych w programie wydarzenia stanowią przedstawiciele innych krajów niż Polska;
 - 10) „**wydarzenie uczelniane**” - oznacza wydarzenie, w której większość uczestników stanowią studenci z co najmniej dwóch ośrodków akademickich (za wyjątkiem USWPS);
 - 11) „**wystąpienie**” - oznacza prelekcję, w ramach konferencji lub festiwalu nauki, danego tematu jako zgłoszony uczestnik wydarzenia, wykazany w programie;
 - 12) „**za całość**” - oznacza, że niezależnie od liczby przedstawionych osiągnięć w danej podkategorii punkty zostaną przyznane tylko raz;
 - 13) „**za każde**” - oznacza, że za każde pojedyncze osiągnięcie można przyznać w danej podkategorii osiągnięć daną liczbę punktów z zachowaniem pkt 1;
5. Osiągnięcia oceniane są zgodnie z poniższą tabelą:

Osiągnięcia naukowe			
I.p.	Podkategoria osiągnięć	Punktacja	Sposób dokumentowania
1.	Opublikowanie jako wyłączny autor rozdziału w recenzowanej monografii naukowej, umieszczonej w wykazie Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego.	10 punktów za każde	zaświadczenie z wydawnictwa lub redakcji czasopisma lub od kierownika projektu o przyjęciu publikacji do druku, potwierdzające: - jej tytuł, - datę przyjęcia publikacji do druku i planowaną datę wydania lub zaświadczenie o wydaniu publikacji, zawierające: - jej tytuł, - datę (co najmniej miesięczną) jej wydania, - numer ISBN lub ISSN
2.	opublikowanie jako współautor rozdziału w recenzowanej monografii naukowej, umieszczonej w wykazie Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego.	5 punktów za każde	zaświadczenie z wydawnictwa lub redakcji czasopisma lub od kierownika projektu o przyjęciu publikacji do druku, potwierdzające: - jej tytuł, - datę przyjęcia publikacji do druku i planowaną datę wydania lub zaświadczenie o wydaniu publikacji, zawierające: - jej tytuł, - datę (co najmniej miesięczną) jej wydania, - numer ISBN lub ISSN
3.	Opublikowanie jako wyłączny autor artykułu w recenzowanym punktowanym czasopiśmie naukowym (wymienionym na liście	8 punktów za każde	zaświadczenie z wydawnictwa lub redakcji czasopisma lub od kierownika projektu o przyjęciu publikacji do druku, potwierdzające:

	czasopism punktowanych Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego).		- jej tytuł, - datę przyjęcia publikacji do druku i planowaną datę wydania lub zaświadczenie o wydaniu publikacji, zawierające: - jej tytuł, - datę (co najmniej miesięczną) jej wydania, - numer ISBN lub ISSN
4.	opublikowanie jako współautor artykułu w recenzowanym punktowanym czasopiśmie naukowym (wymienionym na liście czasopism punktowanych Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego).	4 punkty za każde	zaświadczenie z wydawnictwa lub redakcji czasopisma lub od kierownika projektu o przyjęciu publikacji do druku, potwierdzające: - jej tytuł, - datę przyjęcia publikacji do druku i planowaną datę wydania lub zaświadczenie o wydaniu publikacji, zawierające: - jej tytuł, - datę (co najmniej miesięczną) jej wydania, - numer ISBN lub ISSN
5.	Opublikowanie jako wyłączny autor artykułu w recenzowanym naukowym czasopiśmie studenckim.	4 punktów za każde, max 8 punktów	zaświadczenie z wydawnictwa lub redakcji czasopisma lub od kierownika projektu o przyjęciu publikacji do druku, potwierdzające: - jej tytuł, - datę przyjęcia publikacji do druku i planowaną datę wydania lub zaświadczenie o wydaniu publikacji, zawierające: - jej tytuł, - datę (co najmniej miesięczną) jej wydania,

			- numer ISBN lub ISSN
6.	opublikowanie jako współautor artykułu w recenzowanym naukowym czasopiśmie studenckim.	2 punkty za każde, max 8 punktów	zaświadczenie z wydawnictwa lub redakcji czasopisma lub od kierownika projektu o przyjęciu publikacji do druku, potwierdzające: - jej tytuł, - datę przyjęcia publikacji do druku i planowaną datę wydania lub zaświadczenie o wydaniu publikacji, zawierające: - jej tytuł, - datę (co najmniej miesięczną) jej wydania, - numer ISBN lub ISSN
7.	Opublikowanie jako wyłączny autor artykułu w czasopiśmie popularno - naukowym.	4 punktów za każde	zaświadczenie z wydawnictwa lub redakcji czasopisma lub od kierownika projektu o przyjęciu publikacji do druku, potwierdzające: - jej tytuł, - datę przyjęcia publikacji do druku i planowaną datę wydania lub zaświadczenie o wydaniu publikacji, zawierające: - jej tytuł, - datę (co najmniej miesięczną) jej wydania, - numer ISBN lub ISSN

8.	opublikowanie jako współautor artykułu w czasopiśmie popularno - naukowym.	2 punkty za każde	zaświadczenie z wydawnictwa lub redakcji czasopisma lub od kierownika projektu o przyjęciu publikacji do druku, potwierdzające: - jej tytuł, - datę przyjęcia publikacji do druku i planowaną datę wydania lub zaświadczenie o wydaniu publikacji, zawierające: - jej tytuł, - datę (co najmniej miesięczną) jej wydania, - numer ISBN lub ISSN
9.	Opublikowanie jako wyłączny autor artykułu w monografii stanowiącej materiał pokonferencyjny.	2 punkty za każde	zaświadczenie z wydawnictwa lub redakcji czasopisma lub od kierownika projektu o przyjęciu publikacji do druku, potwierdzające: - jej tytuł, - datę przyjęcia publikacji do druku i planowaną datę wydania lub zaświadczenie o wydaniu publikacji, zawierające: - jej tytuł, - datę (co najmniej miesięczną) jej wydania, - numer ISBN lub ISSN
10.	opublikowanie jako współautor artykułu w monografii stanowiącej materiał pokonferencyjny.	1 punkt za każde	zaświadczenie z wydawnictwa lub redakcji czasopisma lub od kierownika projektu o przyjęciu publikacji do druku, potwierdzające: - jej tytuł, - datę przyjęcia publikacji do druku i planowaną datę wydania

			lub zaświadczenie o wydaniu publikacji, zawierające: - jej tytuł, - datę (co najmniej miesięczną) jej wydania, - numer ISBN lub ISSN
11.	wystąpienie na wydarzeniu uczelnianym lub festiwalu nauki.	1 punkt za każde wystąpienie (temat), max. 4 punkty	zaświadczenie od organizatora konferencji lub w przypadku organizacji konferencji przez studentów USWPS od opiekuna merytorycznego, potwierdzające wygłoszenie referatu lub prezentację posteru, zawierające datę i tytuł wystąpienia, informację o Komitecie naukowym oraz sposobie selekcji wystąpień oraz program konferencji zawierający afiliacje uczestników czynnych. W przypadku, gdy program konferencji nie zawiera afiliacji, należy przedstawić zaświadczenie od organizatora konferencji o afiliacjach czynnych uczestników
12.	indywidualne wystąpienie na krajowej konferencji lub festiwalu nauki w formie posteru, warsztatu, z selekcją wstępną wystąpień lub komitetem naukowym.	2 punkty za każde wystąpienie (temat), max. 8 punktów	zaświadczenie od organizatora konferencji lub w przypadku organizacji konferencji przez studentów USWPS od opiekuna merytorycznego, potwierdzające wygłoszenie referatu lub prezentację posteru, zawierające datę i tytuł wystąpienia, informację o Komitecie naukowym oraz sposobie selekcji wystąpień oraz program konferencji zawierający afiliacje uczestników czynnych. W przypadku, gdy program konferencji nie zawiera

			afiliacji, należy przedstawić zaświadczenie od organizatora konferencji o afiliacjach czynnych uczestników
13.	zbiorowe wystąpienie na krajowej konferencji lub festiwalu nauki w formie posteru, warsztatu, z selekcją wstępną wystąpień lub komitetem naukowym.	1 punkt za każde wystąpienie (temat), max. 8 punktów	zaświadczenie od organizatora konferencji lub w przypadku organizacji konferencji przez studentów USWPS od opiekuna merytorycznego, potwierdzające wygłoszenie referatu lub prezentację posteru, zawierające datę i tytuł wystąpienia, informację o Komitecie naukowym oraz sposobie selekcji wystąpień oraz program konferencji zawierający afiliacje uczestników czynnych. W przypadku, gdy program konferencji nie zawiera afiliacji, należy przedstawić zaświadczenie od organizatora konferencji o afiliacjach czynnych uczestników
14.	zbiorowe wystąpienie na krajowej konferencji lub festiwalu nauki w formie posteru, warsztatu, z selekcją wstępną wystąpień lub komitetem naukowym.	1 punkt za każde wystąpienie (temat), max. 8 punktów	zaświadczenie od organizatora konferencji lub w przypadku organizacji konferencji przez studentów USWPS od opiekuna merytorycznego, potwierdzające wygłoszenie referatu lub prezentację posteru, zawierające datę i tytuł wystąpienia, informację o Komitecie naukowym oraz sposobie selekcji wystąpień oraz program konferencji zawierający afiliacje uczestników czynnych. W przypadku, gdy program konferencji nie zawiera afiliacji, należy przedstawić zaświadczenie od organizatora

			konferencji o afiliacjach czynnych uczestników
15.	indywidualne wystąpienie ustne w formie wykładu na krajowej konferencji lub festiwalu nauki w formie posteru, warsztatu, z selekcją wstępną wystąpień lub komitetem naukowym.	3 punkty za każde wystąpienie (temat), max. 12 punktów	zaświadczenie od organizatora konferencji lub w przypadku organizacji konferencji przez studentów USWPS od opiekuna merytorycznego, potwierdzające wygłoszenie referatu lub prezentację posteru, zawierające datę i tytuł wystąpienia, informację o Komitecie naukowym oraz sposobie selekcji wystąpień oraz program konferencji zawierający afiliacje uczestników czynnych. W przypadku, gdy program konferencji nie zawiera afiliacji, należy przedstawić zaświadczenie od organizatora konferencji o afiliacjach czynnych uczestników
16.	wystąpienie na międzynarodowej konferencji lub festiwalu nauki w formie posteru, warsztatu, bez selekcji wystąpień i bez komitetu naukowego.	2 punkty za każde wystąpienie (temat), max. 8 punktów	zaświadczenie od organizatora konferencji lub w przypadku organizacji konferencji przez studentów USWPS od opiekuna merytorycznego, potwierdzające wygłoszenie referatu lub prezentację posteru, zawierające datę i tytuł wystąpienia, informację o Komitecie naukowym oraz sposobie selekcji wystąpień oraz program konferencji zawierający afiliacje uczestników czynnych. W przypadku, gdy program konferencji nie zawiera afiliacji, należy przedstawić zaświadczenie od organizatora

			konferencji o afiliacjach czynnych uczestników
17.	wystąpienie ustne w postaci wykładu na międzynarodowej konferencji lub festiwalu nauki z selekcją wstępną wystąpień lub komitetem naukowym.	4 punkty za każde wystąpienie (temat), max. 12 punktów	zaświadczenie od organizatora konferencji lub w przypadku organizacji konferencji przez studentów USWPS od opiekuna merytorycznego, potwierdzające wygłoszenie referatu lub prezentację posteru, zawierające datę i tytuł wystąpienia, informację o Komitecie naukowym oraz sposobie selekcji wystąpień oraz program konferencji zawierający afiliacje uczestników czynnych. W przypadku, gdy program konferencji nie zawiera afiliacji, należy przedstawić zaświadczenie od organizatora konferencji o afiliacjach czynnych uczestników
18.	wystąpienie lub udział na zagranicznej konferencji naukowej lub wystąpienie w roli ambasadora w programie partnerskim ERUA w ramach działalności na rzecz Uniwersytetu SWPS.	4 punktów (za całość)	w przypadku działalności w programie ERUA, zaświadczenie od opiekuna programu na uczelni, w którym należy wskazać: datę wystąpienia, temat wydarzenia i wskazanie rodzaju podjętej aktywności
19.	Współpraca jako asystent badawczy w projekcie realizowanym w ramach grantu naukowego (min. 20% udziału).	2 punkt za każdy projekt max. 6 punkty	zaświadczenie od koordynatora projektu ze wskazaniem tytułu, źródła finansowania, rodzaju udziału studenta w projekcie oraz jego procentowego wkładu

20.	działalność w kole naukowym, organizacji studenckiej lub samorządzie studenckim, w ramach której zrealizowane zostały działania o charakterze naukowym	1 punkt za każde zdarzenie, max. 2 punkty	zaświadczenie od opiekuna organizacji studenckiej, prodziekana ds. studenckich lub pełnomocnika rektora ds. osób studenckich zawierającego listę podjętych i zrealizowanych działań w ramach pełnionej funkcji
21.	działalność o charakterze naukowym w organizacjach pozarządowych.	1 punkt za każde zdarzenie, max. 2 punkty	zaświadczenie od osoby upoważnionej do reprezentacji organizacji, zawierającego listę podjętych i zrealizowanych działań w ramach pełnionej funkcji
Osiągnięcia artystyczne			
I.p.	Podkategoria osiągnięć	Punktacja	Sposób dokumentowania
22.	udział w uczelnianym wydarzeniu lub festiwalu artystycznym w zakresie architektury, literatury pięknej, sztuk pięknych, muzyki, filmu, fotografii.	1 punktów za udział w pojedynczym wydarzeniu/festiwalu, max. 2 punkty	zaświadczenie od organizatora wydarzenia lub w przypadku organizacji wydarzenia przez studentów USWPS od opiekuna merytorycznego o jej tytule, tytułach wystawionych dzieł oraz czasie i miejscu, w którym się odbyła
23.	indywidualny udział w krajowym wydarzeniu lub festiwalu artystycznym w zakresie architektury, literatury pięknej, sztuk plastycznych, muzyki, filmu, fotografii.	2 punktów za udział w pojedynczym wydarzeniu/festiwalu, max. 4 punkty	zaświadczenie od organizatora wydarzenia lub w przypadku organizacji wydarzenia przez studentów USWPS od opiekuna merytorycznego o jej tytule, tytułach wystawionych dzieł oraz czasie i miejscu, w którym się odbyła
24.	zbiorowy udział w krajowym wydarzeniu lub festiwalu artystycznym w zakresie architektury, literatury pięknej, sztuk	1 punkt za udział w pojedynczym wydarzeniu/festiwalu,	zaświadczenie od organizatora wydarzenia lub w przypadku organizacji wydarzenia przez studentów USWPS od opiekuna merytorycznego o jej tytule,

	plastycznych, muzyki, filmu, fotografii.	max. 2 punkty	tytułach wystawionych dzieł oraz czasie i miejscu, w którym się odbyła
25.	indywidualny udział w międzynarodowym wydarzeniu lub festiwalu artystycznym, w zakresie architektury, literatury pięknej, sztuk plastycznych, muzyki, filmu, fotografii.	3 punkty za udział w pojedynczym wydarzeniu/festiwalu, max. 9 punktów	zaświadczenie od organizatora wydarzenia lub w przypadku organizacji wydarzenia przez studentów USWPS od opiekuna merytorycznego o jej tytule, tytułach wystawionych dzieł oraz czasie i miejscu, w którym się odbyła
26.	zbiorowy udział w międzynarodowym wydarzeniu lub festiwalu artystycznym, w zakresie architektury, literatury pięknej, sztuk plastycznych, muzyki, filmu, fotografii.	2 punkty za udział w pojedynczym wydarzeniu/festiwalu, max. 4 punktów	zaświadczenie od organizatora wydarzenia lub w przypadku organizacji wydarzenia przez studentów USWPS od opiekuna merytorycznego o jej tytule, tytułach wystawionych dzieł oraz czasie i miejscu, w którym się odbyła
27.	Autorstwo lub współautorstwo dzieła artystycznego w zakresie architektury, literatury pięknej, sztuk pięknych, muzyki, filmu, fotografii wydany w ramach publikacji o charakterze artystycznym (wydane w nakładzie min. 500 egzemplarzy).	5 punktów (za całość)	zaświadczenie od wydawcy o wydaniu dzieła artystycznego wraz z wyprodukowanym nakładem lub z liczbą wyświetleń lub z dotychczasową liczbą oglądających
28.	aktywne uczestnictwo w Chórze Uniwersytetu SWPS.	2 punkty (za całość)	zaświadczenie od opiekuna chóru, zawierającego daty i miejsca wydarzeń w których wzięto udział oraz tytuły wystawionych dzieł
29.	działalność w kole naukowym, organizacji studenckiej lub samorządzie studenckim, w ramach której zrealizowane zostały działania	1 punkt za każde zdarzenie,	zaświadczenie od opiekuna organizacji studenckiej, prodziekana ds. studenckich lub pełnomocnika rektora ds. osób studenckich zawierającego listę

	o charakterze artystycznym.	max. 2 punkty	podjętych i zrealizowanych działań w ramach pełnionej funkcji
30.	działalność o charakterze artystycznym w organizacjach pozarządowych .	1 punkt za każde zdarzenie, max. 2 punkty	zaświadczenie od osoby upoważnionej do reprezentacji organizacji, zawierającego listę podjętych i zrealizowanych działań w ramach pełnionej funkcji
Osiągnięcia sportowe			
I.p.	Podkategoria osiągnięć	Punktacja	Sposób dokumentowania
31.	indywidualne zdobycie miejsca 1-6 w zawodach krajowych w sporcie wyczynowym, nie reprezentowanym w ramach igrzysk olimpijskich lub nieposiadającym zarejestrowanego związku sportowego.	2 punkty za każde zdarzenie max. 8 punkty	potwierdzenie zajęcia punktowanego miejsca w zawodach sportowych o zasięgu międzynarodowym lub krajowym, w szczególności: - dyplom potwierdzający uzyskanie miejsca punktowanego, na którym wskazana jest data wydarzenia, miejsce oraz ranga wydarzenia lub, - zaświadczenie organizatora lub właściwego związku sportowego potwierdzające zasięg wydarzenia
32.	zdobycie miejsca 1-6 w zawodach krajowych w sporcie wyczynowym, nie reprezentowanym w ramach igrzysk olimpijskich lub nieposiadającym zarejestrowanego związku sportowego w ramach aktywności zbiorowej.	1 punkt za każde zdarzenie max. 6 punktów	potwierdzenie zajęcia punktowanego miejsca w zawodach sportowych o zasięgu międzynarodowym lub krajowym, w szczególności: - dyplom potwierdzający uzyskanie miejsca punktowanego, na którym wskazana jest data wydarzenia,

			miejsce oraz ranga wydarzenia lub, - zaświadczenie organizatora lub właściwego związku sportowego potwierdzające zasięg wydarzenia
33.	indywidualne zdobycie miejsca 1-6 w akademickich mistrzostwach Polski w akademickich zawodach krajowych lub międzynarodowych.	2 punkty za każde zdarzenie max. 8 punktów	zaświadczenie właściwego akademickiego związku sportowego lub dyplomy potwierdzające zajęcie punktowanych miejsc na zawodach sportowych ze wskazaniem rangi wydarzenia
34.	zdobycie miejsca 1-6 w akademickich mistrzostwach Polski w akademickich zawodach krajowych lub międzynarodowych w ramach aktywności zbiorowej.	1 punkt za każde zdarzenie max. 6 punktów	zaświadczenie właściwego akademickiego związku sportowego lub dyplomy potwierdzające zajęcie punktowanych miejsc na zawodach sportowych ze wskazaniem rangi wydarzenia
35.	indywidualne zdobycie miejsca 1-6 w zawodach międzynarodowych w sporcie wyczynowym, reprezentowanym w ramach igrzysk olimpijskich lub posiadające zarejestrowany związek sportowego.	3 punktów za każde zdarzenie, max. 12 punktów	potwierdzenie zajęcia punktowanego miejsca w zawodach sportowych o zasięgu międzynarodowym lub krajowym, w szczególności: - dyplom potwierdzający uzyskanie miejsca punktowanego, na którym wskazana jest data wydarzenia, miejsce oraz ranga wydarzenia lub, - zaświadczenie organizatora lub właściwego związku sportowego potwierdzające zasięg wydarzenia

36.	zdobycie miejsca 1-6 w zawodach międzynarodowych w sporcie wyczynowym, reprezentowanym w ramach igrzysk olimpijskich lub posiadające zarejestrowany związek sportowego w ramach aktywności zbiorowej.	2 punkty za każde zdarzenie max. 8 punktów	potwierdzenie zajęcia punktowanego miejsca w zawodach sportowych o zasięgu międzynarodowym lub krajowym, w szczególności: - dyplom potwierdzający uzyskanie miejsca punktowanego, na którym wskazana jest data wydarzenia, miejsce oraz ranga wydarzenia lub, - zaświadczenie organizatora lub właściwego związku sportowego potwierdzające zasięg wydarzenia
37.	aktywne uczestnictwo w sekcji AZS Uniwersytetu SWPS.	3 punkty (za całość)	zaświadczenie właściwego akademickiego związku sportowego lub dyplomy potwierdzające zajęcie punktowanych miejsc na zawodach sportowych ze wskazaniem rangi wydarzenia
38.	udział w Igrzyskach olimpijskich lub paraolimpijskich, mistrzostwach świata lub kontynentu w sporcie wyczynowym.	12 punktów za każde	potwierdzenie zajęcia punktowanego miejsca w zawodach sportowych o zasięgu międzynarodowym lub krajowym, w szczególności: - dyplom potwierdzający uzyskanie miejsca punktowanego, na którym wskazana jest data wydarzenia, miejsce oraz ranga wydarzenia lub, - zaświadczenie organizatora lub właściwego związku sportowego potwierdzające zasięg wydarzenia

39.	indywidualne zdobycie tytułu Mistrza Polski lub Pucharu Polski w sporcie wyczynowym, w dyscyplinach reprezentowanych w ramach igrzysk olimpijskich.	10 punktów za każde	potwierdzenie zajęcia punktowanego miejsca w zawodach sportowych o zasięgu międzynarodowym lub krajowym, w szczególności: - dyplom potwierdzający uzyskanie miejsca punktowanego, na którym wskazana jest data wydarzenia, miejsce oraz ranga wydarzenia lub, - zaświadczenie organizatora lub właściwego związku sportowego potwierdzające zasięg wydarzenia
40.	zdobycie tytułu Mistrza Polski lub Pucharu Polski w sporcie wyczynowym, w dyscyplinach reprezentowanych w ramach igrzysk olimpijskich w ramach aktywności zbiorowej.	5 punktów za każde	potwierdzenie zajęcia punktowanego miejsca w zawodach sportowych o zasięgu międzynarodowym lub krajowym, w szczególności: - dyplom potwierdzający uzyskanie miejsca punktowanego, na którym wskazana jest data wydarzenia, miejsce oraz ranga wydarzenia lub, - zaświadczenie organizatora lub właściwego związku sportowego potwierdzające zasięg wydarzenia
41.	indywidualne zdobycie miejsca 2-7 w zawodach o tytuł Mistrza Polski lub Pucharu Polski w sporcie wyczynowym, w dyscyplinach reprezentowanych w ramach igrzysk olimpijskich.	8 punktów za każde	potwierdzenie zajęcia punktowanego miejsca w zawodach sportowych o zasięgu międzynarodowym lub krajowym, w szczególności: - dyplom potwierdzający uzyskanie miejsca

			punktowanego, na którym wskazana jest data wydarzenia, miejsce oraz ranga wydarzenia lub, - zaświadczenie organizatora lub właściwego związku sportowego potwierdzające zasięg wydarzenia
42.	zdobycie miejsca 2-7 w zawodach o tytuł Mistrza Polski lub Pucharu Polski w sporcie wyczynowym, w dyscyplinach reprezentowanych w ramach igrzysk olimpijskich w ramach aktywności zbiorowej.	4 punkty za każde	potwierdzenie zajęcia punktowanego miejsca w zawodach sportowych o zasięgu międzynarodowym lub krajowym, w szczególności: - dyplom potwierdzający uzyskanie miejsca punktowanego, na którym wskazana jest data wydarzenia, miejsce oraz ranga wydarzenia lub, - zaświadczenie organizatora lub właściwego związku sportowego potwierdzające zasięg wydarzenia
43.	działalność w kole naukowym, organizacji studenckiej lub samorządzie studenckim, w ramach której zrealizowane zostały działania o charakterze sportowym.	1 punkt za każde zdarzenie, max. 2 punkty	zaświadczenie od opiekuna organizacji studenckiej, prodziekana ds. studenckich lub pełnomocnika rektora ds. osób studenckich zawierającego listę podjętych i zrealizowanych działań w ramach pełnionej funkcji
44.	działalność o charakterze sportowym w organizacjach pozarządowych.	1 punkt za każde zdarzenie, max. 2 punkty	zaświadczenie od osoby upoważnionej do reprezentacji organizacji, zawierającego listę podjętych i zrealizowanych działań w ramach pełnionej funkcji

Załączniki:

1. Wzór zaświadczenia dla studenta o uzyskanym osiągnięciu.

Załącznik do
Zasad przyznawania stypendium
Rektora Uniwersytetu SWPS
w roku akademickim 2026/2027

(miejscowość i data)....., dnia roku

Dane osoby/instytucji wydającej zaświadczenie*:

.....
.....

ZAŚWIADCZENIE

Zaświadcza się, że (imię i nazwisko) w okresie/dniu

(data uzyskania osiągnięcia) zrealizował/a działanie w ramach:

..... w postaci:

.....
.....
.....

..... (opis osiągnięcia ze
wskazaniem tytułu, formy i wszelkich innych informacji niezbędnych do identyfikacji osiągnięcia).

Osiągnięcie:

- zostało zdobyte/stworzone wspólnie z innymi osobami
- zostało zdobyte/stworzone indywidualnie

Osiągnięcie ma charakter:

- międzynarodowy¹
- krajowy
- w ramach zorganizowanych grup studenckich

.....
podpis

¹ „wydarzenie międzynarodowe” oznacza wydarzenie odbywające się w języku innymi niż język polski, skierowane do grona międzynarodowego gdzie przynajmniej 1/3 prelegentów / twórców wykazanych w programie wydarzenia stanowią przedstawicieli innych krajów niż Polska.

*do wydania zaświadczenia w imieniu instytucji uprawniona jest osoba umocowana do jej reprezentacji.

.....

Imię i nazwisko studenta

.....

Numer albumu

**OŚWIADCZENIE STUDENTA O NIEPROWADZENIU WSPÓLNEGO
GOSPODARSTWA DOMOWEGO Z ŻADNYM Z RODZICÓW,
OPIEKUNÓW PRAWNYCH LUB FAKTYCZNYCH**

Uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 286 § 1 kodeksu karnego – „Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzania własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego podejmowania przedsięwziętego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8” – oraz odpowiedzialności dyscyplinarnej z art. 307 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce¹ oświadczam, że:

Nie prowadzę wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych i spełniam jeden z warunków określonych w art. 88 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, tj. (zaznaczyć właściwe):

- ukończyłem/am 26. rok życia,
- pozostaję w związku małżeńskim,
- mam na utrzymaniu dzieci, o których mowa w art. 88 ust. 1 pkt 1 lit. d ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce²,
- osiągnąłem/ęłam pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej,
- posiadam stałe źródło dochodów i mój przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia niniejszego oświadczenia jest wyższy lub równy 1866,40 zł.

.....
data i podpis studenta

¹ Art. 307 ust. 1 Student podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyn uchybiający godności studenta.

² Art. 88 ust. 1 pkt 1 lit. d. (...) będące na utrzymaniu studenta, małżonka studenta lub rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta - dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.

Miejscowość, data

Imię/imiiona i nazwisko studenta

Numer albumu

OŚWIADCZENIE DLA STUDENTÓW CUDZOZIEMCÓW O PODSTAWACH UBIEGANIA SIĘ O ŚWIADCZENIA

Upředzony/a o odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 286 § 1 kodeksu karnego – „Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzania własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8” – oraz odpowiedzialności dyscyplinarnej z art. 307 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce („Pswin”)¹

oświadczam, że nie posiadam obywatelstwa polskiego oraz (zaznaczyć właściwe):

(1) jestem obywatelem państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym oraz:

- ☐ jestem osobą pracującą na własny rachunek lub jestem pracownikiem, o którym mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin² (dalej jako: „**Ustawa o wjeździe na terytorium RP**”) lub
- ☐ zachowuję prawo pobytu w przypadkach, o których mowa w art. 17 Ustawy o wjeździe na terytorium RP³ lub
- ☐ posiadam prawo stałego pobytu;

(2) mieszkam na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i jestem członkiem rodziny¹⁰ osoby spełniającej warunki wskazane w punkcie (1) powyżej;

(3) jestem obywatelem Zjednoczonego Królestwa Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej, o którym mowa w art. 10 ust. 1 lit. b lub d Umowy o wystąpieniu Zjednoczonego Królestwa Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej z Unii Europejskiej i Europejskiej Wspólnoty Energii Atomowej oraz:

- ☐ jestem osobą pracującą na własny rachunek lub jestem pracownikiem, o którym mowa w art. 2 pkt 5 i 7 Ustawy o wjeździe na terytorium RP lub
- ☐ zachowuję prawo pobytu w przypadkach, o których mowa w art. 17 Ustawy o wjeździe na terytorium RP lub
- ☐ posiadam prawo stałego pobytu;

(4) mieszkam na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i jestem członkiem rodziny¹⁰ osoby spełniającej warunki wskazane w punkcie (3) powyżej;

(5) udzielono mi zezwolenia na pobyt stały, lub rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej;

(6) udzielono mi zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 127, art. 137a, art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 roku o cudzoziemcach⁴ i 5;

(7) posiadam status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej albo korzystam z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

(8) posiadam certyfikat poświadczający znajomość języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1999 roku o języku polskim⁶, co najmniej na poziomie biegłości językowej C1;

(9) posiadam Kartę Polaka lub wydano mi decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia;

(10) jestem małżonkiem, wstępnym lub zstępnym obywatela Rzeczypospolitej Polskiej, mieszkającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

(11) udzielono mi zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 151 ust. 1 lub art. 151b ust. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 roku o cudzoziemcach, lub przebywam na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z korzystaniem z mobilności krótkoterminowej naukowca na warunkach określonych w art. 156b ust. 1 tej ustawy lub posiadam wizę krajową w celu prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych;

.....

data i podpis studenta

Na dowód powyższego, do wniosku załączam kopię dokumentu (oryginał do wglądu) potwierdzający ww. status.

¹ Art. 307 ust. 1 Pswin Student podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyn uchybiający godności studenta.

² Art. 2 pkt 5 i 7 ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin:

Użyte w ustawie określenia oznaczają:

5) osoba pracująca na własny rachunek - osobę fizyczną będącą przedsiębiorcą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2024 r. poz. 236, z późn. zm), a także każdą inną osobę fizyczną wykonującą działalność zarobkową we własnym imieniu i na własny rachunek, nawet gdy inne ustawy nie zaliczają tej działalności do działalności gospodarczej, lub osoby wykonującej taką działalność do przedsiębiorców

7) pracownik - osobę pozostającą w stosunku pracy, a także osobę wykonującą pracę w ramach umowy cywilnoprawnej;

³ Art. 17 ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin:

1. Obywatel UE, który przestał być pracownikiem lub osobą pracującą na własny rachunek, zachowuje prawo pobytu przysługujące pracownikowi lub osobie pracującej na własny rachunek w następujących przypadkach:

1) nieświadczenia pracy lub niewykonywania innej działalności zarobkowej we własnym imieniu i na własny rachunek wskutek okresowej niezdolności do pracy z powodu choroby lub wypadku lub w związku z ciężką i połogiem albo;

2) niezamierzonego bezrobocia wynikającego z rejestru bezrobotnych prowadzonego przez powiatowy urząd pracy;

3) podjęcia kształcenia lub szkolenia zawodowego.

2. Jeżeli okres wykonywania pracy lub wykonywania innej działalności zarobkowej we własnym imieniu i na własny rachunek na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej poprzedzający bezrobocie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, był krótszy niż rok, prawo pobytu przysługujące pracownikowi lub osobie pracującej na własny rachunek obywatel UE zachowuje przez okres 6 miesięcy od dnia zarejestrowania się we właściwym powiatowym urzędzie pracy.

⁴ Art. 159 ust. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 roku o cudzoziemcach

1. Zezwolenia na pobyt czasowy w celu połączenia się z rodziną udziela się cudzoziemcowi, jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:

1) przybywa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub przebywa na tym terytorium w celu połączenia się z rodziną i jest członkiem rodziny cudzoziemca zamieszkującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

a) na podstawie zezwolenia na pobyt stały,

b) na podstawie zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego UE,

c) w związku z nadaniem mu statusu uchodźcy,

d) w związku z udzieleniem mu ochrony uzupełniającej,

e) co najmniej przez okres 2 lat na podstawie kolejnych zezwoleń na pobyt czasowy, w tym bezpośrednio przed złożeniem wniosku o udzielenie mu zezwolenia na pobyt czasowy dla członka rodziny - na podstawie zezwolenia udzielonego mu na okres pobytu nie krótszy niż 1 rok,

f) na podstawie zezwolenia na pobyt czasowy, o którym mowa w art. 151 ust. 1, lub wizy krajowej w celu prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych,

g) na podstawie zezwolenia na pobyt czasowy, o którym mowa w art. 151b ust. 1,

h) na podstawie zezwolenia na pobyt czasowy w celu wykonywania pracy w zawodzie wymagającym wysokich kwalifikacji,

ha) na podstawie zezwolenia na pobyt czasowy udzielonego w celu wykonywania pracy w ramach przeniesienia wewnątrz przedsiębiorstwa,

hb) na podstawie zezwolenia na pobyt czasowy udzielonego w celu mobilności długoterminowej pracownika kadry kierowniczej, specjalisty lub pracownika odbywającego staż, w ramach przeniesienia wewnątrz przedsiębiorstwa,

hc) na podstawie zezwolenia na pobyt czasowy, o którym mowa w art. 186 ust. 1 pkt 7,

hd) na podstawie prawa pobytu lub prawa stałego pobytu obywatela Zjednoczonego Królestwa Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej, o których mowa w art. 10 ust. 1 lit. b i d Umowy Wystąpienia,

he) na podstawie zezwolenia na pobyt czasowy w celu mobilności długoterminowej posiadacza Niebieskiej Karty UE,

i) w związku z udzieleniem zgody na pobyt ze względów humanitarnych;

2) posiada:

a) ubezpieczenie zdrowotne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych lub potwierdzenie pokrycia przez ubezpieczyciela kosztów leczenia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

b) źródło stabilnego i regularnego dochodu wystarczającego na pokrycie kosztów utrzymania siebie i członków rodziny

pozostających na jego utrzymaniu;

3) ma zapewnione na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej miejsce zamieszkania.

⁵ Art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 roku o cudzoziemcach

1. Zezwolenia na pobyt czasowy ze względu na inne okoliczności udziela się cudzoziemcowi, jeżeli: (...)

3) posiada zezwolenie na pobyt rezydenta długoterminowego UE udzielone przez inne państwo członkowskie Unii Europejskiej oraz:

a) zamierza wykonywać pracę lub prowadzić działalność gospodarczą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie przepisów obowiązujących w tym zakresie na tym terytorium lub

b) zamierza podjąć lub kontynuować na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej studia lub szkolenie zawodowe, lub

c) wykaże, że zachodzą inne okoliczności uzasadniające jego zamieszkiwanie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, lub

4) jest członkiem rodziny cudzoziemca, o którym mowa w pkt 3, z którym przebywał na terytorium innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej i towarzyszy mu lub chce się z nim połączyć,

⁶ Art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1999 roku o języku polskim

Urzędowym poświadczeniem znajomości języka polskiego jako obcego jest certyfikat znajomości języka polskiego, zwany dalej "certyfikatem", wydawany przez Państwową Komisję do spraw Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego, zwaną dalej "Komisją".

⁷ Art. 151 ust. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 roku o cudzoziemcach

1. Zezwolenia na pobyt czasowy w celu prowadzenia badań naukowych udziela się cudzoziemcowi będącemu naukowcem, gdy celem jego pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest prowadzenie badań naukowych lub prac rozwojowych w jednostce naukowej mającej siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zatwierdzonej przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, oraz są spełnione łącznie następujące warunki:

1) cudzoziemiec posiada:

a) ubezpieczenie zdrowotne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych lub potwierdzenie pokrycia przez ubezpieczyciela kosztów leczenia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

b) wystarczające środki finansowe na pokrycie kosztów utrzymania i kosztów podróży powrotnej do państwa pochodzenia lub zamieszkania albo kosztów tranzytu do państwa trzeciego, które udzieli pozwolenia na wjazd, albo przedstawi dokumenty potwierdzające posiadanie tych środków,

c) pisemne oświadczenie jednostki naukowej, w którym zobowiązuje się ona do zwrotu kosztów wydania i wykonania decyzji o zobowiązaniu cudzoziemca do powrotu, pokrytych z budżetu państwa przed upływem 6 miesięcy od dnia wygaśnięcia umowy o przyjęciu cudzoziemca, jeżeli przesłanką wydania decyzji o zobowiązaniu cudzoziemca do powrotu jest jego nielegalny pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

2) umowa o przyjęciu cudzoziemca w celu prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych, zawarta z jednostką naukową mającą siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jako umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa zlecenia lub inna umowa cywilnoprawna, określa:

a) tytuł lub cel badań naukowych lub prac rozwojowych lub ich przedmiot,

b) zobowiązanie naukowca do uczestniczenia w prowadzeniu badań naukowych lub prac rozwojowych,

c) zobowiązanie jednostki naukowej do zapewnienia naukowcowi warunków do zrealizowania jego zobowiązania,

d) datę rozpoczęcia i zakończenia lub szacowany czas trwania badań naukowych lub prac rozwojowych,

e) wynagrodzenie naukowca oraz inne warunki jego pracy,

f) informację na temat planowanych badań naukowych lub prac rozwojowych na terytorium innych państw członkowskich Unii Europejskiej.

⁸ Art. 151b. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 roku o cudzoziemcach

1. Zezwolenia na pobyt czasowy w celu mobilności długoterminowej naukowca udziela się cudzoziemcowi będącemu naukowcem, gdy celem jego pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest prowadzenie części badań naukowych lub prac rozwojowych w jednostce naukowej mającej siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zatwierdzonej przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych na podstawie art. 151 ust. 4-5, oraz są spełnione łącznie następujące warunki:

1) cudzoziemiec:

a) posiada dokument pobytowy, o którym mowa w art. 1 ust. 2 lit. a rozporządzenia nr 1030/2002, lub wizę długoterminową, z adnotacją "naukowiec", wydane przez inne państwo członkowskie Unii Europejskiej,

b) posiada ubezpieczenie zdrowotne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych lub potwierdzenie pokrycia przez ubezpieczyciela kosztów leczenia na terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej,

c) ma zapewnione na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej miejsce zamieszkania,

d) posiada wystarczające środki finansowe na pokrycie kosztów utrzymania i kosztów podróży powrotnej do państwa członkowskiego Unii Europejskiej, które wydało cudzoziemcowi dokument pobytowy, o którym mowa w art. 1 ust. 2 lit. a rozporządzenia nr 1030/2002, lub wizę długoterminową, z adnotacją "naukowiec", albo przedstawi dokumenty potwierdzające posiadanie tych środków;

2) umowa o przyjęciu cudzoziemca w celu prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych, na podstawie której cudzoziemiec ma prowadzić część badań naukowych lub prac rozwojowych w jednostce naukowej mającej siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zawarta z tą jednostką jako umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa zlecenia lub inna umowa cywilnoprawna, określa:

a) tytuł lub cel badań naukowych lub prac rozwojowych lub ich przedmiot,

b) zobowiązanie naukowca do uczestniczenia w prowadzeniu badań naukowych lub prac rozwojowych,

c) zobowiązanie jednostki naukowej do zapewnienia naukowcowi warunków do zrealizowania jego zobowiązania,

d) datę rozpoczęcia i zakończenia lub szacowany czas trwania badań naukowych lub prac rozwojowych,

e) wynagrodzenie naukowca oraz inne warunki jego pracy.

⁹ Art. 156b. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 roku o cudzoziemcach

1. Mobilność krótkoterminowa naukowca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest dopuszczalna, w przypadku gdy są spełnione łącznie następujące warunki:

1) celem pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej cudzoziemca będącego naukowcem jest prowadzenie części badań naukowych lub prac rozwojowych w jednostce naukowej mającej siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zatwierdzonej przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych na podstawie art. 151 ust. 4-5;

2) posiadany przez cudzoziemca dokument pobytowy, o którym mowa w art. 1 ust. 2 lit. a rozporządzenia nr 1030/2002, lub wiza długoterminowa, wydane przez inne państwo członkowskie Unii Europejskiej, zawiera adnotację "naukowiec";

3) Szef Urzędu otrzymał zawiadomienie od jednostki naukowej, o której mowa w pkt 1, o zamiarze korzystania przez cudzoziemca z tej mobilności i nie wydał decyzji o sprzeciwie w terminie 30 dni.

¹⁰ Art. 2 pkt 4 Ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin

4) członek rodziny:

a) w przypadku członka rodziny obywatela UE, o którym mowa w pkt 3 lit. a-c - cudzoziemca będącego lub niebędącego obywatelem UE:

– małżonka obywatela UE,

– bezpośredniego zstępnego obywatela UE lub jego małżonka, w wieku do 21 lat lub pozostającego na utrzymaniu obywatela UE lub jego małżonka,

– bezpośredniego wstępnego obywatela UE lub jego małżonka, pozostającego na utrzymaniu obywatela UE lub jego małżonka,

– bezpośredniego wstępnego małoletniego obywatela UE, sprawującego faktyczną opiekę nad tym małoletnim obywatelem UE i na którego utrzymaniu ten małoletni obywatel UE pozostaje,

b) w przypadku członka rodziny obywatela Rzeczypospolitej Polskiej - cudzoziemca niebędącego obywatelem UE:

– małżonka obywatela Rzeczypospolitej Polskiej w przypadku spełnienia łącznie następujących warunków:

– obywatel Rzeczypospolitej Polskiej bezpośrednio przed przyjazdem na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej posiadał prawo pobytu powyżej 3 miesięcy lub prawo stałego pobytu w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej lub Zjednoczonym Królestwie Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej,

– związek małżeński z obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej został zawarty przed pobytem w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej lub Zjednoczonym Królestwie Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej lub w trakcie pobytu w tym państwie,

– obywatel Rzeczypospolitej Polskiej zamierza ponownie zamieszkać na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na stałe,

– małżonka obywatela Rzeczypospolitej Polskiej posiadającego poprzednio obywatelstwo innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej lub Zjednoczonego Królestwa Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej,

– bezpośredniego zstępnego obywatela Rzeczypospolitej Polskiej lub jego małżonka, w wieku do 21 lat lub pozostającego na utrzymaniu obywatela Rzeczypospolitej Polskiej lub jego małżonka, w przypadku spełnienia łącznie następujących

warunków:

- obywatel Rzeczypospolitej Polskiej bezpośrednio przed przyjazdem na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej posiadał prawo pobytu powyżej 3 miesięcy lub prawo stałego pobytu w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej lub Zjednoczonym Królestwie Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej,
- życie rodzinne z obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej zostało rozwinięte lub umocnione przed pobytem w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej lub Zjednoczonym Królestwie Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej lub w trakcie pobytu w tym państwie,
- obywatel Rzeczypospolitej Polskiej zamierza ponownie zamieszkać na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na stałe,
- bezpośredniego wstępnego obywatela Rzeczypospolitej Polskiej lub jego małżonka, pozostającego na utrzymaniu obywatela Rzeczypospolitej Polskiej lub jego małżonka, w przypadku spełnienia łącznie następujących warunków:
 - obywatel Rzeczypospolitej Polskiej bezpośrednio przed przyjazdem na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej posiadał prawo pobytu powyżej 3 miesięcy lub prawo stałego pobytu w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej lub Zjednoczonym Królestwie Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej,
 - życie rodzinne z obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej zostało rozwinięte lub umocnione przed pobytem w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej lub Zjednoczonym Królestwie Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej lub w trakcie pobytu w tym państwie,
 - obywatel Rzeczypospolitej Polskiej zamierza ponownie zamieszkać na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na stałe,
- bezpośredniego wstępnego małoletniego obywatela Rzeczypospolitej Polskiej, w przypadku spełnienia łącznie następujących warunków:
 - małoletni obywatel Rzeczypospolitej Polskiej bezpośrednio przed przyjazdem na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej posiadał prawo pobytu powyżej 3 miesięcy lub prawo stałego pobytu w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej lub Zjednoczonym Królestwie Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej,
 - małoletni obywatel Rzeczypospolitej Polskiej zamierza ponownie zamieszkać na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na stałe,
 - bezpośredni wstępny sprawuje faktyczną opiekę nad tym małoletnim obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej,
 - małoletni obywatel Rzeczypospolitej Polskiej pozostaje na utrzymaniu bezpośredniego wstępnego,
- bezpośredniego wstępnego małoletniego obywatela Rzeczypospolitej Polskiej, w przypadku spełnienia łącznie następujących warunków:
 - małoletni obywatel Rzeczypospolitej Polskiej zamierza zamieszkać na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na stałe,
 - bezpośredni wstępny sprawuje samodzielnie faktyczną opiekę nad tym małoletnim obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej,
 - małoletni obywatel Rzeczypospolitej Polskiej pozostaje na utrzymaniu bezpośredniego wstępnego,

c) w przypadku członka rodziny obywatela UE, o którym mowa w pkt 3 lit. d - cudzoziemca, o którym mowa w art. 9 lit. a Umowy Wystąpienia.