

Uniwersytet SWPS jest niepubliczną uczelnią akademicką prowadzącą działalność naukową oraz dydaktyczną w Warszawie, Wrocławiu, Sopocie, Poznaniu, Katowicach i Krakowie. Należymy do grona najbardziej aktywnych ośrodków badawczych w Polsce, a wyniki naszych badań znajdują zastosowanie w różnych obszarach gospodarki i życia społecznego. Wysoką jakość badań przekładamy na nowoczesną dydaktykę, oferując programy studiów oparte na najnowszej wiedzy, które realnie przygotowują do wyzwań współczesnego świata.

To wspólnota łącząca różnorodne doświadczenia i przekonania. Tworzymy otwarte, wielokulturowe środowisko, które pozwala wszystkim osobom zatrudnionym realizować cele i w pełni rozwijać ich potencjał.

Nasze zaangażowanie w rozwój nauki i dążenie do najwyższej jakości badań to fundament, na którym budujemy nasze sukcesy, czego potwierdzeniem jest wyróżnienie kategorią A+ jako jeden z najlepszych ośrodków w kraju prowadzący badania w obszarze psychologii oraz nauk o polityce i administracji.

Uniwersytet SWPS jako uczelnia niepubliczna istnieje po to, by poprzez edukację, naukę, sztukę i działalność publiczną służyć człowiekowi, społeczeństwu i środowisku. Tę misję wypełniamy jako silna instytucja, oparta na wspólnocie osób pracujących, uczących się i absolwentów.

Miejsce pracy: Warszawa

Nr ref: 1175/WNS/WWA/26

Asystent/ka

Wydział Nauk Społecznych
Katedra Zarządzania
Grupa zatrudnienia: badawczo-dydaktyczna
Stanowisko badawcze: First Stage Researcher (R1)
Pensum dydaktyczne: 240 godzin

Zadania na stanowisku:

- prowadzenie zajęć dydaktycznych (ćwiczenia, warsztaty i seminaria) na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych, zgodnie z harmonogramem (w wybrane dni tygodnia i wybrane weekendy)
- realizacja zadań związanych z prowadzeniem dydaktyki, w tym tworzenie sylabusów, wystawianie ocen i archiwizacja prac studentów, prowadzenie spotkań ze studentami w postaci konsultacji/dyżurów, uczestnictwo w procesie dyplomowania na poziomie studiów pierwszego stopnia
- stałe doskonalenie warsztatu dydaktycznego poprzez udział w szkoleniach wewnętrznych (wydziałowych i uczelnianych) i zewnętrznych

- prowadzenie badań naukowych oraz przygotowywanie publikacji naukowych w zespole badawczym
- inicjowanie projektów o charakterze aplikacyjnym, w tym wdrożeniowych
- publikowanie wyników badań w punktowanych czasopismach o ustalonym IF i monografiach, w wymiarze dwuletnim ustalonym aktualną uchwałą Rady Naukowej Instytutu
- doskonalenie warsztatu badawczego
- popularyzacja wśród studentów wyników badań naukowych, przywoływanie wyników badań podczas prowadzenia zajęć dydaktycznych;
- zaangażowanie w prace organizacyjne na Wydziale i Uczelni (w tym udział w uczelnianych organach kolegialnych, ciałach doradczych, komisjach, zebraniach wydziałowych itp.)
- przyczynianie się do integracji środowiska studenckiego poprzez wspieranie działalności kół naukowych oraz organizacji studenckich
- wspieranie działań na rzecz utrzymywania dobrych relacji z absolwentami
- wspieranie działań marketingowych uczelni oraz budowanie relacji z otoczeniem społeczno-gospodarczym

Wymagania:

- posiadanie tytułu zawodowego magistra w dziedzinie nauk społecznych, w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości
- doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych na poziomie akademickim (ćwiczenia, seminaria, warsztaty) lub doświadczenie w prowadzeniu profesjonalnych szkoleń, warsztatów i treningów
- wysokie kompetencje dydaktyczne i metodyczne
- umiejętność tworzenia autorskich programów zajęć oraz innowacyjnych materiałów dydaktycznych
- udokumentowane ukończenie kursów lub innych form kształcenia podnoszących kwalifikacje dydaktyczne
- doświadczenie w aktywnym udziale w zagranicznych konferencjach naukowych
- posiadanie dorobku naukowego poświadczanego publikacjami w recenzowanych czasopismach posiadających impact factor
- znajomość języka angielskiego umożliwiającą prowadzenie zajęć (i/lub konsultacji) w tym języku
- biegła znajomość języka polskiego
- biegłość w obsłudze komputera i gotowość do uczenia się nowych aplikacji
- gotowość do prowadzenia zajęć także w weekendy
- zobowiązanie do złożenia deklaracji o zatrudnieniu w Uniwersytecie SWPS jako podstawowym miejscu pracy

Mile widziane:

- certyfikaty/zaświadczenia potwierdzające kwalifikacje dydaktyczne

Oferujemy:

- zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę w pełnym wymiarze godzin
- wynagrodzenie w wysokości mieszczącej się w przedziale **5800 - 7400 zł brutto/miesiąc** (50% koszty autorskie)
- wsparcie doradców dydaktycznych
- możliwość udziału w szkoleniach i warsztatach realizowanych w ramach Tygodni Kompetencji Akademickich
- wsparcie Centrum Rozwoju Kompetencji Akademickich oraz Biura Wsparcia Dydaktyki
- premie za publikacje wysoko punktowane afiliowane w Uniwersytecie SWPS
- możliwość udziału w programie mentoringowym
- możliwość udziału w konferencjach naukowych
- wsparcie w komercjalizacji projektów badawczych
- wsparcie Działu Badań Naukowych w realizacji i rozliczaniu projektów badawczych
- wsparcie finansowe prowadzonych badań (konkursy ogólnouczelniane, instytutowe i wydziałowe), a także finansowanie wyjazdów konferencyjnych i kosztów publikacji naukowych (w zakresie zgodnym z regulaminami wewnętrznymi)
- atrakcyjny pakiet benefitów:
 - zniżka na studia magisterskie i podyplomowe dla osób pracujących i ich najbliższych, która rośnie wraz ze stażem pracy
 - zniżka na pozostałą ofertę edukacyjną oferowaną przez Uniwersytet SWPS
 - 30% zniżki na kursy językowe w szkole językowej Uniwersytetu SWPS
 - możliwość rozwoju zawodowego poprzez udział w programie Erasmus+
 - wsparcie psychologiczne w Klinice Terapii Poznawczo-Behawioralnej Uniwersytetu SWPS
 - niskooprocentowane pożyczki na cele mieszkaniowe
 - karta sportowa Multisport Plus
 - dofinansowanie do prywatnej opieki medycznej w Medicover lub Lux Med dla osób pracujących oraz korzystne pakiety dla ich najbliższych
 - dostęp do kafeterii benefitów jednorazowych
 - dofinansowanie do okularów

- o ubezpieczenie na życie w TU PZU

Wymagane dokumenty:

- CV z opisem dorobku naukowego, dydaktycznego i organizacyjnego (z odniesieniem do powyższych kryteriów), zawierające także opis innych doświadczeń zawodowych i zainteresowań
- skan dokumentu potwierdzającego uzyskanie tytułu zawodowego magistra
- oświadczenie potwierdzające znajomość języka obcego na wymaganym poziomie

Ważne daty:

- termin nadsyłania aplikacji: **2026-08-25**
- termin rozstrzygnięcia konkursu: **2026-09-18**
- termin rozpoczęcia pracy: **2026-10-01**

Kryteria formalne:

- osiągnięcia naukowe: **50% oceny końcowej**
- osiągnięcia dydaktyczne: **30% oceny końcowej**
- osiągnięcia organizacyjne i praktyczne: **20% oceny końcowej**

Skład Komisji Konkursowej:

- dr hab. Katarzyna Januszkiewicz, prof. USWPS - Przewodnicząca Komisji
- prof. dr hab. Mikołaj Cześnik - Członek Komisji
- dr hab. Adam Szpaderski, prof. USWPS - Członek Komisji
- Kinga Luboń - Przedstawicielka Działu Personalnego
- Zuzanna Świtalska - Sekretarz Komisji

[Regulamin konkursu na stanowiska dydaktyczne oraz badawczo-dydaktyczne](#)

Komisja konkursowa zastrzega sobie prawo do kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami.

Najwyżej ocenieni przez Komisję Kandydaci zostaną zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną.

Komisja po przeprowadzeniu konkursu, w oparciu o jego wyniki, może wyłonić rezerwową listę kandydatów na wypadek możliwości zatrudnienia większej liczby osób lub rezygnacji kandydata/ki. Lista rezerwowa obowiązuje nie dłużej niż 12 miesięcy od przeprowadzenia niniejszego konkursu.



**Uniwersytet
SWPS**



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

W razie potrzeby dodatkowe informacje można uzyskać poprzez kontakt elektroniczny pod adresem zswitalska@swps.edu.pl, wskazując numer referencyjny 1175/WNS/WWA/26.

Zgłoszenie należy przesłać drogą elektroniczną za pośrednictwem formularza rekrutacyjnego dostępnego po kliknięciu w przycisk [APLIKUJ](#).

The SWPS University is a non-public academic institution conducting scientific and educational activities in Warsaw, Wrocław, Sopot, Poznań, Katowice, and Kraków. We belong to the most active research centers in Poland, and the results of our research are applied in various areas of the economy and social life. We translate high-quality research into modern teaching methods, offering study programs based on the latest knowledge that truly prepare students for the challenges of the modern world.

It's a community that combines diverse experiences and beliefs. We create an open, multicultural environment that allows all employees to achieve their goals and fully develop their potential.

Our commitment to the development of science and the pursuit of the highest quality research is the foundation on which we build our successes, as evidenced by the distinction of being awarded the A+ category as one of the best research centers in the country in the fields of psychology, politics, and administration.

SWPS University, as a non-public institution, exists to serve humanity, society, and the environment through education, science, art, and public activities. We fulfill this mission as a strong institution, based on a community of employees, students, and alumni.

Location: Warszawa

Ref. no.: 1175/WNS/WWA/26

Teaching Assistant

Faculty of Social Sciences in Warsaw
Department of Management
Employment group: teaching-research
Research profile: First Stage Researcher (R1)
Teaching hours: 240

Duties:

- conducting classes (workshops and seminars) in full-time and part-time study programs according to the schedule (conducting classes on specific weekdays and selected weekends)
- performing tasks related to teaching, including creating syllabi, checking assignments, issuing grades, and archiving student works, holding meetings with students in the form of consultations/office hours, participating in the graduation process at the Bachelor's degree level

- continuous improvement of teaching skills through participation in internal training courses (at the Faculty and University level) and external training courses
- conducting scientific research and preparing scientific publications within a research team
- initiating projects of an applied nature, including implementation projects
- publishing research results in scored journals with an established impact factor and in monographs, within the two-year period specified by the current resolution of the Institute Scientific Council
- improving research skills
- popularizing academic research results among students, referring to research results during teaching
- involvement in administrative work at the Faculty and University (including participation in university collegial bodies, advisory bodies, committees, faculty meetings, etc.)
- contributing to the integration of the student community by supporting the activities of student research clubs and student organizations
- supporting activities aimed at maintaining good relations with graduates
- supporting the University's marketing activities and building relationships with the socio-economic environment

Requirements:

- holding a master's degree in the field of social sciences, in the discipline of management and quality sciences
- experience conducting lectures, classes, workshops, or diploma seminars at a higher education institution, or experience delivering professional courses, workshops, and training sessions
- high teaching and methodological skills
- ability to create original class curricula and innovative teaching materials
- documents confirming the completion of courses or other forms of education aimed at enhancing teaching qualifications
- experience in active participation in international academic conferences
- a scientific record confirmed by publications in peer-reviewed journals with an impact factor
- English proficiency for the purpose of conducting classes (and/or consultations)
- fluency in Polish language
- strong computer literacy and readiness to learn new software tools
- readiness to conduct classes on weekends
- commitment to submit a declaration confirming SWPS University as the primary place of employment

Preferred qualifications:

- certificates confirming teaching qualifications

We offer:

- full-time employment based on a contract of employment
- remuneration within the range of **5800 - 7400 PLN gross** (50% tax-deductible costs for authors)
- support from teaching advisors
- the opportunity to participate in training programs and workshops held as a part of Teaching Skills Weeks
- support from the Center for Academic Competence Development
- bonuses for highly rated publications affiliated with SWPS University
- opportunity to participate in a mentoring program
- opportunity to participate in academic conferences
- support for the commercialization of research projects
- support of the Office for Research in the implementation and settlement of research projects
- financial support for ongoing research (university-wide, institute, and faculty competitions), as well as funding for conference trips and academic publication costs (in accordance with internal regulations)
- an attractive benefits package:
 - a discount on Master's studies and graduate certificate programs for employees, as well as their close relatives and partners - discount increases with the employee's seniority
 - a discount on SWPS University's remaining educational offer
 - a 30% discount on language courses offered by SWPS University's language school
 - professional development opportunities through participation in the Erasmus+ program
 - psychological support via SWPS University Clinic of Cognitive-Behavioral Therapy
 - low-interest housing loans
 - a Multisport Plus gym and fitness benefits package
 - subsidized private healthcare package in Medcover or Lux Med for employees and attractively priced packages for their close relatives and partners
 - points-based employee rewards program
 - subsidized purchase of corrective glasses
 - group life insurance policy option with the PZU insurance company

Required documents:

- CV with a list of academic, teaching, and administrative achievements (with reference to the criteria specified above), as well as a description of other professional experience and research interests
- a scanned copy of a diploma confirming a Master's degree
- a certificate confirming knowledge of a foreign language at the required proficiency level

Formal criteria:

- scientific achievements: **50% of the final grade**
- teaching achievements: **30% of the final grade**
- organizational or practical achievements: **20% of the final grade**

Important dates:

- the deadline for submission of documents is: **2026-08-25**
- successful candidates will be announced on: **2026-09-18**
- date of commencement of work: **2026-10-01**

Competition Committee:

- Associate Professor Katarzyna Januszkiewicz - Chair of the Committee
- Professor Mikołaj Czeńnik - Member of the Committee
- Associate Professor Adam Szpareski - Member of the Committee
- Kinga Luboń - Member of the HR
- Zuzanna Świtalska - Committee Secretary

[Regulations on recruitment of academic staff for teaching and teaching-research positions](#)

The Competition Committee reserves the right to contact only selected candidates.

The candidates who receive the highest scores from the Committee will be invited for an interview.

After conducting the competition, the Committee may, based on its results, draw up a reserve list of candidates in case it is possible to employ more people or a candidate withdraws. The reserve list of candidates shall be valid for no longer than 12 months from the date of this competition.

For any additional information please contact zswitalska@swps.edu.pl referring to ref. no. 1175/WNS/WWA/26.

Applications should be submitted electronically using the application form available by clicking on [the APPLY button](#).