



**Uniwersytet
SWPS**



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

Uniwersytet SWPS to niepubliczna uczelnia akademicka prowadząca działalność badawczą oraz oferująca studia o profilu praktycznym i akademickim w Warszawie, Wrocławiu, Sopocie, Poznaniu, Katowicach i Krakowie.

Oferta dydaktyczna uczelni obejmuje kierunki z zakresu nauk społecznych, humanistycznych, ale także wzornictwa i grafiki. Uczelnia należy do grona najbardziej aktywnych ośrodków badawczych w Polsce, a jej pracownicy mają realny wpływ na rozwój wielu dziedzin nauki. Wyniki prowadzonych przez nich badań znajdują zastosowanie w różnych obszarach gospodarki i życia społecznego. Na uczelni działa kilkanaście jednostek badawczych prowadzących interdyscyplinarne projekty.

Zespół Uniwersytetu SWPS tworzy ponad 900 osób – pracowników akademickich i pionu biznesowo-organizacyjnego. Uczelnia jest atrakcyjnym miejscem rozwoju zawodowego, zapewnia system atrakcyjnych benefitów pracowniczych. Tworzymy zróżnicowane i współdziałające środowisko profesjonalistów ceniących pracę na rzecz studentów, tworzenie wiedzy i jej praktyczne wykorzystanie. Pracownikami i współpracownikami uczelni są wybitni naukowcy, odnoszący sukcesy praktycy, artyści i przedstawiciele świata mediów.

Dziekan Wydziału Prawa w Warszawie Uniwersytetu SWPS ogłasza konkurs na stanowisko:

Asystent (-ka)

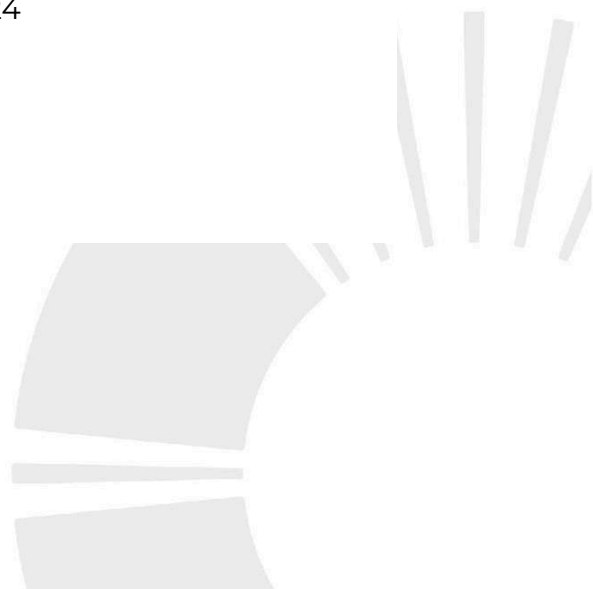
Ścieżka dydaktyczna

Wydział Prawa w Warszawie

pensum dydaktyczne: 360 godzin

Miejsce pracy: Warszawa

Nr ref.: 1031/WPR/WWA/24





Zadania:

- Prowadzenie zajęć dydaktycznych;
- Działania organizacyjne na rzecz Wydziału;
- Doskonalenie warsztatu nauczyciela akademickiego;
- Opracowywanie autorskich programów zajęć;
- Organizacja procesu dydaktycznego;
- Organizacja konferencji i seminariów naukowych.

Oczekiwania:

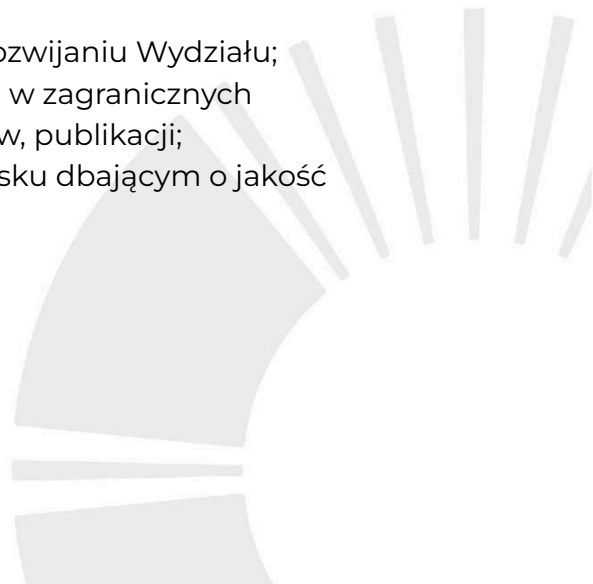
- Tytuł zawodowy magistra prawa oraz bardzo dobra znajomość języka angielskiego prawniczego (mile widziane doświadczenie w wykonywaniu zawodu prawnika w języku angielskim);
- Biegła znajomość języka polskiego i języka angielskiego (mile widziane uprawnienia do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego);
- Minimum rok doświadczenia dydaktycznego;
- Gotowość do pracy także w weekendy.

Mile widziane:

- Doświadczenie w aktywnym udziale w konferencjach naukowych;

Oferujemy:

- Zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę;
- Wynagrodzenie w wysokości mieszczącej się w przedziale **5 800 zł - 7 400 zł brutto**;
- Możliwość rozwoju zawodowego;
- Mentoring mobilizujący do dalszego rozwoju dydaktycznego i naukowego;
- Możliwość współudziału w kształtowaniu i rozwijaniu Wydziału;
- Możliwość zdobycia dofinansowania udziału w zagranicznych konferencjach naukowych, adiustacji tekstów, publikacji;
- Pracę w przyjaznym i wspierającym środowisku dbającym o jakość życia pracownika;





- Zniżki na studia magisterskie i podyplomowe dla pracownika i jego rodziny;
- Dofinansowanie do prywatnej opieki medycznej dla pracownika i jego rodziny;
- Dofinansowanie do pakietu Multisport i Platformy Benefitowej;
- Możliwość przystąpienia do Ubezpieczenia grupowego na preferencyjnych warunkach.

Wymagane dokumenty:

- CV z wykazem dorobku naukowego, dydaktycznego i organizacyjnego (z bezpośrednim odniesieniem do podanych wyżej kryteriów kwalifikacyjnych), a także zawierające opis innych doświadczeń zawodowych i zainteresowań;
- Skan dokumentu potwierdzającego uzyskanie tytułu zawodowego.

Termin składania dokumentów: **11 maja 2024 r.**

Rozstrzygnięcie konkursu: **11 czerwca 2024 r.**

Termin rozpoczęcia pracy: **01 października 2024 r.**

Dokumenty aplikacyjne należy przysyłać za pomocą formularza rekrutacyjnego, dostępnego pod linkiem:

<https://system.erecruiter.pl/FormTemplates/RecruitmentForm.aspx?WebID=18a320f0d710453c82d8574ed73d0b89>

Kryteria formalne:

- Osiągnięcia naukowe – **5% oceny końcowej**
- Osiągnięcia dydaktyczne – **30 % oceny końcowej**
- Osiągnięcia organizacyjne i praktyczne – **65 % oceny końcowej**





**Uniwersytet
SWPS**



Skład Komisji Konkursowej:

- dr hab. Marcin Aślanowicz, prof. Uniwersytetu SWPS - Przewodnicząca Komisji
- dr hab. Andrzej Szlęzak, prof. Uniwersytetu SWPS - Członek Komisji
- dr Dominik Horodyski - Członek Komisji
- Angelika Szczuka - Przedstawicielka Działu Personalnego
- Anna Szewczyk - Sekretarz Komisji

W razie potrzeby dodatkowe informacje można uzyskać poprzez kontakt elektroniczny pod adresem aszewczyk@swps.edu.pl powołując się na nr ref. 1031/WPR/WWA/24

[LINK do REGULAMINU](#)

Komisja Konkursowa zastrzega sobie prawo do kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami.

