

**Regulamin ustalania wysokości,  
przyznawania i wypłacania świadczeń dla studentów  
SWPS Uniwersytetu Humanistycznospołecznego  
w roku akademickim 2022/2023**

**Rozdział 1**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń dla studentów SWPS Uniwersytetu Humanistycznospołecznego w roku akademickim 2022/2023 (zwany dalej: „**Regulaminem**”) ustalony jest przez Rektora w porozumieniu z samorządem studenckim na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (zwanej dalej: „**Ustawą**”).
2. Regulamin określa sposób ustalania wysokości świadczeń, szczegółowe kryteria i tryb przyznawania świadczeń, sposób wypłacania świadczeń, sposób dokumentowania sytuacji materialnej studenta, a ponadto tryb powoływania i skład Komisji Stypendialnej oraz Odwoławczej Komisji Stypendialnej SWPS Uniwersytetu Humanistycznospołecznego (zwanego dalej także: „**Uczelnią**” lub „**Uniwersytetem SWPS**”).
3. W celu rozpatrzenia wniosków o przyznanie świadczeń i w celu przyznania świadczeń, Uczelnia jako administrator przetwarza niezbędne dane osobowe. Podanie danych jest warunkiem niezbędnym rozpatrzenia wniosku o przyznanie świadczeń i przyznania świadczeń pomocy materialnej. Pełna informacja o przetwarzaniu danych osobowych dołączona jest do wniosków o przyznanie świadczeń.

**§ 2**

1. Świadczenia w rozumieniu Regulaminu oznaczają:
  - 1) stypendium socjalne, w tym w zwiększonej wysokości,
  - 2) zapomogę,
  - 3) stypendium dla osób niepełnosprawnych (zwanym dalej: „**stypendium dla osób z niepełnosprawnościami**”),
  - 4) stypendium rektora.
2. Ilekroć w dalszej części Regulaminu mowa jest o:
  - 1) „**świadczeniach**” bez bliższego określenia, należy przez to rozumieć wszystkie świadczenia, o których mowa w ust. 1 pkt 1-4;
  - 2) „**Wirtualnej Uczelni**” należy przez to rozumieć internetową platformę komunikacji dla studentów i innych uprawnionych osób znajdującej się pod adresem portal.swps.edu.pl;
  - 3) „**Kpa**” – ustawa z dnia 14 czerwca 1960 roku – Kodeks postępowania administracyjnego;

- 4) „**Organie stypendialnym**” – należy przez to rozumieć organ Uczelni właściwy do prowadzenia i rozpatrywania spraw w przedmiocie przyznania świadczenia, tj. rektor, Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna Uniwersytetu SWPS.
3. Świadczenia mogą zostać przyznane w przypadku spełnienia warunków określonych w Ustawie i Regulaminie.

### § 3

1. Prawo do ubiegania się o przyznanie świadczenia przysługuje wszystkim studentom, o ile przepisy Ustawy nie stanowią inaczej.
2. Student kształcący się równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać świadczenia, tylko na jednym, wskazanym przez niego kierunku studiów.
3. W przypadku przyznania danego świadczenia na więcej niż jednym kierunku studiów prowadzonym w Uniwersytecie SWPS lub w innej uczelni, student zobowiązany jest do niezwłocznego przedłożenia w Uniwersytecie SWPS oświadczenia o wyborze kierunku studiów, na którym będzie je otrzymywał. Oświadczenie to stanowi jednocześnie wniosek o uchylenie w całości decyzji przyznających dane świadczenie na pozostałych kierunkach prowadzonych w Uniwersytecie SWPS, a w przypadku wyboru otrzymywania świadczenia z innej uczelni – oświadczenie to stanowi wniosek o uchylenie w całości decyzji przyznającej dane świadczenie na Uniwersytecie SWPS.
4. Świadczenia:
  - 1) przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich, jednak nie dłużej niż przez okres 12 semestrów, bez względu na ich pobieranie przez studenta, z zastrzeżeniem, że w ramach tego okresu świadczenia przysługują na:
    - a) studiach pierwszego stopnia - nie dłużej niż przez 9 semestrów;
    - b) studiach drugiego stopnia - nie dłużej niż przez 7 semestrów;
    - c) jednolitych studiach magisterskich trwających mniej niż 11 semestrów – nie dłużej niż 12 semestrów;
    - d) jednolitych studiach magisterskich trwających 11 lub 12 semestrów – nie dłużej niż 14 semestrów;
  - 2) nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy:
    - a) magistra, magistra inżyniera albo równorzędny,
    - b) licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.
5. Postanowienia ust. 2-4 oraz ust. 6-10 stosuje się odpowiednio do studentów, którzy kształcili się lub uzyskali tytuły zawodowe za granicą.
6. W przypadku gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, stypendium dla osób z niepełnosprawnościami przysługuje studentowi przez dodatkowy okres 12 semestrów, z tym zastrzeżeniem, że do obliczania tego okresu stosuje się odpowiednio ust. 4 pkt 1 lit. a) i b) oraz ust. 10. Przy ocenie prawa do stypendium dla osób z niepełnosprawnościami w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego istotny jest moment powstania niepełnosprawności, a nie data wydania orzeczenia potwierdzającego powyższy fakt.
7. Student ubiegający się o świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Regulaminu albo otrzymujący takie świadczenie jest obowiązany niezwłocznie powiadomić Uczelnię o wystąpieniu okoliczności powodującej utratę prawa do świadczenia zgodnie z Regulaminem lub Ustawą.

8. Decyzja o przyznaniu świadczenia wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student utracił prawo do świadczenia z powodu uzyskania tytułu zawodowego, skreślenia z listy studentów na kierunku studiów, na którym otrzymywał świadczenie albo upływu okresu, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 i ust. 6.
9. Student nie traci prawa do żadnego z przyznanych świadczeń, jeżeli zmieni wydział, kierunek lub formę studiów w trakcie roku akademickiego 2022/2023 w Uniwersytecie SWPS.
10. Obliczanie okresu przysługiwania świadczeń, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 i ust. 6 następuje przy zachowaniu poniższych zasad:
  - 1) do okresu przysługiwania świadczeń wlicza się każdy rozpoczęty przez studenta semestr na studiach oraz semestry przypadające w okresie korzystania z urlopu;
  - 2) do okresu przysługiwania świadczeń nie wlicza się semestrów na kolejnych studiach pierwszego stopnia rozpoczętych lub kontynuowanych po uzyskaniu pierwszego tytułu zawodowego licencjata, inżyniera albo równorzędnego;
  - 3) w przypadku kształcenia się na kilku kierunkach studiów semestry odbywane równocześnie traktowane są jako jeden semestr;
  - 4) czas trwania jednolitych studiów magisterskich zgodnie z ust. 4 pkt 1 lit. c) i d) określa się na podstawie przepisów prawa;
  - 5) do ustalania okresu przysługiwania świadczenia na podstawie Regulaminu i Ustawy nie wlicza się okresu jego przysługiwania w trakcie semestrów odbywanych przed datą wejścia w życie art. 86-95 Ustawy tj. sprzed dnia 1 października 2019 roku.

#### § 4

1. Rektor w porozumieniu z Samorządem Studenckim Uczelni dokonuje podziału dotacji ze środków finansowych na świadczenia.
2. Rektor w porozumieniu z Samorządem Studenckim Uczelni ustala wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne, z zachowaniem zasad, o których mowa w art. 87 ust. 2 Ustawy.

#### § 5

1. Świadczenia przyznawane są na semestr lub na rok akademicki i wypłacane są co miesiąc przez maksymalny łączny okres 9 miesięcy, a gdy kształcenie trwa jeden semestr - przez okres do 5 miesięcy, z zastrzeżeniem § 8 ust. 9 i ust. 9-14 oraz § 17 ust. 4.
2. Wypłaty przyznanych świadczeń dokonywane są w terminie do 20. dnia każdego miesiąca, z zastrzeżeniem, że terminy oraz regularność wypłat świadczeń jest uzależniona od daty wpływu środków finansowych z dotacji przyznawanej przez Ministerstwo Edukacji i Nauki na rachunek bankowy Uczelni. Ostatnia wypłata świadczeń następuje nie później niż w czerwcu.
3. Wysokość świadczeń, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, 3 i 4 Regulaminu może ulec zwiększeniu w przypadku zwiększenia środków finansowych przyznawanych z dotacji, o której mowa w ust. 2.
4. W uzasadnionych przypadkach Prorektor ds. dydaktyki w porozumieniu z Samorządem Studenckim Uczelni może przesunąć termin pierwszej wypłaty świadczeń.
5. Świadczenia wypłacane są na numer rachunku bankowego wskazany przez studenta, z zastrzeżeniem ust. 6.

6. Student zobowiązany jest wskazać numer rachunku bankowego prowadzony w polskich złotych (PLN) w banku działającym na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

## § 6

Student przebywający na urlopie może ubiegać się o przyznanie świadczeń.

## § 7

1. O przyznanie świadczenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, mogą ubiegać się studenci cudzoziemcy:
  - 1) którym udzielono zezwolenia na pobyt stały lub rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej;
  - 2) którym udzielono zezwolenia na pobyt czasowy z związku z okolicznościami, o których mowa w art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 roku o cudzoziemcach;
  - 3) którzy posiadają status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej albo korzystają z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
  - 4) którzy posiadają certyfikat poświadczający znajomość języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1999 roku o języku polskim, co najmniej na poziomie biegłości językowej C1;
  - 5) którzy posiadają Kartę Polaka lub którym wydano decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia;
  - 6) będący małżonkiem, wstępnym lub zstępnym obywatela Rzeczypospolitej Polskiej, mieszkającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
  - 7) którym udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 151 ust. 1 lub art. 151b ust. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 roku o cudzoziemcach, lub przebywający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z korzystaniem z mobilności krótkoterminowej naukowca na warunkach określonych w art. 156b ust. 1 tej ustawy lub posiadający wizę krajową w celu prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych.
2. O świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2-4 Regulaminu mogą ubiegać wszyscy cudzoziemcy, o ile spełniają warunki określone w Regulaminie i Ustawie.
3. Obywatel Ukrainy, którego pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest uznawany za legalny na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2022 roku o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa, będący studentem Uczelni, może ubiegać się o stypendium socjalne na zasadach określonych Ustawą i Regulaminem.
4. Obywatel Ukrainy, o którym mowa w ust. 3, ubiegający się o stypendium socjalne składa oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej. W takim przypadku § 13 ust. 3 - 4 nie stosuje się, a § 13 ust. 5 stosuje się odpowiednio.
5. Do obywateli Ukrainy, o których mowa w ust. 3, nie stosuje się ograniczenia w zakresie liczby zapomóg, o których mowa w art. 92 ust. 2 Ustawy.
6. Wraz z wnioskiem o przyznanie świadczenia, student cudzoziemiec przedkłada oświadczenie o podstawie ubiegania się o przyznanie świadczenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do Regulaminu.
7. W przypadku, gdy student przedkłada dokumenty sporządzone w języku obcym, konieczne jest dostarczenie ich tłumaczenia na język polski dokonanego przez:
  - 1) tłumacza przysięgłego wpisanego na listę Ministra Sprawiedliwości lub;
  - 2) tłumacza przysięgłego zarejestrowanego w UE, EFTA, OECD lub;

- 3) konsula Rzeczypospolitej Polskiej, właściwego dla państwa, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji wydano maturę zagraniczną lub;
- 4) akredytowane w Polsce przedstawicielstwo dyplomatyczne lub urząd konsularny państwa, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji wydano maturę zagraniczną lub;
- 5) tłumacza zwykłego niespełniającego wymogów zawartych w pkt 1-4, przy czym tłumaczenie musi być opatrzone pieczęcią i podpisem tłumacza.

## **Rozdział 2**

### **Procedura składania wniosków**

#### **§ 8**

1. Świadczenia przyznawane są na wniosek studenta.
2. Wzory wniosków o przyznanie świadczeń stanowią załącznik nr 4 do Regulaminu.
3. Student wraz z wnioskiem o przyznanie świadczenia, składa:
  - 1) oświadczenie o nieubieganiu się oraz o niepobieraniu świadczeń na innym kierunku studiów, w tym na innej uczelni;
  - 2) oświadczenie o przedłożeniu do wniosku o przyznanie świadczenia aktualnych dokumentów stanowiących podstawę do podjęcia decyzji w sprawie przyznania świadczenia.
4. Podpisany wniosek o przyznanie świadczenia student składa na piśmie utrwalonym w postaci papierowej wraz z wymaganymi załącznikami, po uprzednim uzupełnieniu formularza elektronicznego zamieszczonego w Wirtualnej Uczelni zgodnie z ust. 7.
5. Celem uzupełnienia formularza elektronicznego jest przyspieszenie rozpatrywania wniosków o przyznanie świadczenia oraz zminimalizowanie ich braków formalnych.
6. Uzupełnienie formularza elektronicznego w Wirtualnej Uczelni nie wszczyna postępowania w sprawie przyznania świadczenia; jest czynnością techniczną i nie stanowi złożenia wniosku w rozumieniu Regulaminu.
7. Wypełniony formularz elektroniczny wraz z dołączonymi dokumentami student wysyła do weryfikacji za pośrednictwem Wirtualnej Uczelni. Po uzyskaniu w Wirtualnej Uczelni statusu "do wydruku", student zobowiązany jest wydrukować, podpisać i wysłać wniosek o przyznanie świadczenia na adres Uczelni (Centrum Wsparcia i Aktywności Uniwersytetu SWPS, ul. Chodakowska 19/31 03-815 Warszawa) lub złożyć osobiście w Centrum Wsparcia i Aktywności.
8. Termin na złożenie wniosku uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem wniosek został złożony na zasadach określonych w art. 57 § 5 pkt 2-6 Kpa oraz z zachowaniem zasad poniższych.
9. Wnioski o przyznanie stypendium rektora należy składać od dnia 1 listopada 2022 roku do dnia 13 listopada 2022 roku. Wnioski te zostaną rozpatrzone w terminie do dnia 20 grudnia 2022 roku.
10. W przypadku złożenia wniosku o przyznanie stypendium rektora po dniu 13 listopada 2022 roku, organ podejmując rozstrzygnięcie bierze pod uwagę w szczególności limit przyznawania świadczeń, o którym mowa w art. 91 ust. 3 Ustawy.
11. Wnioski o przyznanie stypendium socjalnego (w tym w zwiększonej wysokości) oraz stypendium dla osób z niepełnosprawnościami należy składać od dnia 7 października 2022 roku do dnia 31 października 2022 roku. Wnioski te zostaną rozpatrzone w terminie do dnia 20 grudnia 2022 roku.

12. Wnioski o przyznanie świadczeń, o których mowa w ust. 11 złożone po dniu 31 października 2022 roku zostaną rozpatrzone w ciągu dwóch miesięcy od dnia złożenia wniosku. Przyznanie świadczenia może nastąpić od miesiąca następującego po miesiącu złożenia wniosku.
13. Wnioski o przyznanie zapomogi mogą być składane od dnia 7 października 2022 roku. Wnioski o przyznane zapomogi złożone w okresie od dnia 7 października 2022 roku do dnia 13 listopada 2022 roku zostaną rozpatrzone w terminie do dnia 20 grudnia 2022 roku.
14. Wnioski o przyznanie zapomogi złożone w okresie od dnia 13 listopada 2022 roku do dnia 30 września 2023 roku mogą być rozpatrywane w ciągu dwóch miesięcy od dnia złożenia wniosku.
15. Łączna miesięczna kwota stypendium socjalnego oraz stypendium rektora dla studenta nie może być wyższa niż 2 435,80 zł, tj. 38% wynagrodzenia profesora, z zastrzeżeniem ust. 16.
16. W przypadku zmiany podstawy prawnej określającej wysokość minimalnego miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej stanowiącej podstawę do obliczenia maksymalnej łącznej wysokości miesięcznej kwoty stypendium socjalnego oraz stypendium rektora, należy stosować przepisy obowiązujące w dniu wydania decyzji w sprawie przyznania świadczenia.
17. W przypadku stwierdzenia braków formalnych wniosku o przyznanie świadczenia, student zostaje wezwany do usunięcia braków w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż siedem dni od dnia doręczenia wezwania. Nieusunięcie braków w wyznaczonym terminie spowoduje pozostawienie wniosku o przyznanie świadczenia bez rozpoznania.

### **Rozdział 3**

#### **Organy stypendialne oraz zasady i tryb wydawania decyzji**

##### **§ 9**

1. Przyznanie albo odmowa przyznania świadczenia następuje w drodze decyzji administracyjnej wydawanej przez rektora.
2. Od decyzji rektora w sprawie przyznania świadczeń przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy. Wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy wnosi się w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji. Decyzja wydana w wyniku rozpatrzenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy jest ostateczna.
3. Bez skorzystania z prawa do złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy, o którym mowa w ust. 2 albo od decyzji wydanej po rozpatrzeniu wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy, od decyzji rektora można wnieść skargę do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie.

##### **§ 10**

1. Na pisemny wniosek Samorządu Studenckiego Uczelni skierowany do rektora, świadczenia przyznawane będą przez Komisję Stypendialną i Odwoławczą Komisję Stypendialną od dnia ich powołania przez rektora. W zarządzeniu rektor wyznacza przewodniczących i wiceprzewodniczących komisji. Większość członków komisji stanowią studenci.
2. W skład Komisji Stypendialnej wchodzi:
  - 1) po dwóch przedstawicieli studentów z każdego miasta, w którym Uniwersytet SWPS prowadzi kształcenie;
  - 2) po jednym przedstawicielu pracowników Uniwersytetu SWPS z każdego miasta, w którym Uniwersytet SWPS prowadzi kształcenie.

3. Komisja Stypendialna orzeka w składach trzyosobowych.
4. W skład Odwoławczej Komisji Stypendialnej wchodzi:
  - 1) trzech przedstawicieli studentów;
  - 2) dwóch przedstawicieli pracowników Uniwersytetu SWPS.
5. Decyzje wydawane przez Komisję Stypendialną albo Odwoławczą Komisję Stypendialną podpisuje przewodniczący Komisji Stypendialnej albo Odwoławczej Komisji Stypendialnej albo upoważniony przez niego wiceprzewodniczący.
6. Postępowania o przyznanie świadczeń wszczęte przed dniem powołania komisji, o których mowa w ust. 1, prowadzone są na zasadach i w trybie dotychczasowym.
7. Rektor w drodze decyzji administracyjnej uchyla decyzję Komisji Stypendialnej lub Odwoławczej Komisji Stypendialnej niezgodną z przepisami prawa.

#### **§ 11**

1. Członkowie Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej mogą uczestniczyć w posiedzeniach i podejmować rozstrzygnięcia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Udział członka komisji, o których mowa w ust. 1, potwierdzany jest w protokole przebiegu posiedzenia komisji poprzez złożenie odręcznego podpisu albo podpisu przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego w przypadku udziału w posiedzeniu za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.
3. Członkowie Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej zobowiązani są do stosowania zarówno powszechnie, jak i wewnątrznie obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, a w szczególności do zachowania poufności informacji, które dotyczą poszczególnych studentów ubiegających się o świadczenia.
4. Wyłączenie osób od udziału w pracach Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej następuje na podstawie przepisów Kpa.

### **Rozdział 4**

#### **Stypendium socjalne**

#### **§ 12**

1. Stypendium socjalne może otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Stypendium socjalne przysługuje studentowi, jeżeli miesięczna wysokość dochodu netto na jedną osobę w rodzinie studenta nie przekracza kwoty ustalonej przez rektora w porozumieniu z Samorządem Studenckim Uczelni zgodnie z art. 87 ust. 2 Ustawy.
3. Szczegółowe zasady obliczania i dokumentowania dochodu określa Instrukcja przedstawiająca szczegółowe zasady obliczania i dokumentowania dochodu stanowiąca załącznik nr 1 do Regulaminu (zwana dalej: „**Instrukcją**”).

#### **§ 13**

1. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w Ustawie oraz w ustawie z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych oraz z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:
  - 1) świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1, art. 359 ust. 1 i art. 420 ust. 1 Ustawy;

- 2) stypendiów otrzymywanych przez uczniów, studentów i doktorantów w ramach:
    - a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
    - b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
    - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów, albo międzynarodowych programów stypendialnych,
  - 3) świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych przez uczniów na podstawie ustawy o systemie oświaty;
  - 4) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 roku o podatku dochodowym od osób fizycznych.
2. Student, który nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych i potwierdzi ten fakt w złożonym oświadczeniu (według wzoru określonego w załączniku nr 5 do Regulaminu), może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiąganych przez te osoby oraz będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek, w przypadku gdy spełnia co najmniej jeden z następujących warunków:
- 1) ukończył 26. rok życia,
  - 2) pozostaje w związku małżeńskim,
  - 3) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w art. 88 ust. 1 pkt lit. d) Ustawy,
  - 4) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej,
  - 5) posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa powyżej, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych.
3. Organ stypendialny **odmawia** przyznania stypendium socjalnego studentowi, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (600 zł netto), jeżeli nie dołączy do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej, a w przypadku przekształcenia ośrodka pomocy społecznej w centrum usług społecznych na podstawie przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych - z centrum usług społecznych, o sytuacji dochodowej i majątkowej swojej i rodziny.
4. Organ stypendialny **może przyznać** studentowi stypendium socjalne w przypadku, o którym mowa w ust. 3, jeżeli przyczyny niedołączenia do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej, a w przypadku przekształcenia ośrodka pomocy społecznej w centrum usług społecznych na podstawie przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych - z centrum usług społecznych, o sytuacji dochodowej i majątkowej swojej i rodziny były uzasadnione oraz student wiarygodnie udokumentował źródła utrzymania rodziny.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 student składa oświadczenie o przyczynie niedołączenia zaświadczenia, o którym mowa w ust. 3 wraz z dokumentami potwierdzającymi wszystkie źródła utrzymania rodziny.



6. Zaświadczenie, o którym mowa w ust. 3 oraz dokumentacja, o której mowa w ust. 5, muszą być aktualne na dzień złożenia wniosku o przyznanie stypendium socjalnego, co oznacza, iż nie mogą być wydane wcześniej niż trzy miesiące przed datą złożenia wniosku.

#### § 14

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości, o ile spełnia warunki niezbędne do otrzymania stypendium socjalnego. Student ubiegający się o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego dołącza wniosek o przyznanie stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości.
2. Szczególnie uzasadnionymi przypadkami mogą być:
  - 1) zamieszkanie studenta w domu studenckim lub innym obiekcie niż dom studencki;
  - 2) sieroctwo, przy czym zgon rodzica/ców nastąpił w ciągu 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku;
  - 3) bycie wychowankiem domu dziecka (pod warunkiem nieukończenia 26 roku życia);
  - 4) inne okoliczności,- z zastrzeżeniem, że student nie może ubiegać się o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości, jeżeli z tego tytułu otrzymał zapomogę.
3. Student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub innym obiekcie niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do Uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie, biorąc pod uwagę czas dojazdu do Uniwersytetu SWPS.
4. Stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub innym obiekcie niż dom studencki może otrzymać student po przedłożeniu jednego z poniższych dokumentów:
  - 1) zaświadczenia o zamieszkanu w domu studenckim;
  - 2) umowy najmu lub umowy użyczenia lokalu;
  - 3) oświadczenia właściciela lokalu potwierdzającego zamieszkanie w tym lokalu.
5. Dokumenty, o którym mowa w ust. 4 muszą być aktualne na dzień złożenia wniosku o przyznanie stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości, co oznacza, iż nie mogą być wydane wcześniej niż trzy miesiące przed dniem złożenia wniosku.
6. Student ma obowiązek, w terminie 7 dni od momentu zdarzenia, powiadomić Organ stypendialny o wystąpieniu okoliczności powodującej utratę prawa do stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości, w szczególności o rezygnacji z zakwaterowania w domu studenckim albo wygaśnięcia, lub wypowiedzenia umowy najmu lub umowy użyczenia lokalu.
7. Student składając wniosek o przyznanie stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości na podstawie:
  - 1) sieroctwa - wykazuje stan sieroctwa poprzez przedłożenie aktu zgonu rodzica lub rodziców;
  - 2) bycia wychowankiem domu dziecka - wykazuje ten fakt poprzez dołączenie zaświadczenia z placówki opiekuńczo-wychowawczej;
  - 3) innych uzasadnionych okoliczności – wykazując je na podstawie odpowiedniej dokumentacji,- przy czym zaświadczenie, o którym mowa w pkt 2 oraz dokumentacja, o której mowa w pkt 3 nie mogą być wydane wcześniej niż trzy miesiące przed dniem złożenia wniosku.

## § 15

Szczegółowy wykaz dokumentacji obowiązującej przy ubieganiu się o przyznanie stypendium socjalnego oraz zasady obliczania dochodu rodziny studenta znajdują się w Instrukcji.

## Rozdział 5

### Zapomoga

## § 16

1. Zapomogę może otrzymać student, który z przyczyn niezależnych od siebie znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej. Do zdarzeń, które uzasadniają przyznanie zapomogi zalicza się w szczególności:
  - 1) nieszczęśliwy wypadek studenta;
  - 2) ciężką chorobę studenta lub członka najbliższej rodziny;
  - 3) śmierć członka najbliższej rodziny;
  - 4) klęski żywiołowe (np. pożar, powódź, huragan);
  - 5) inne okoliczności, które mogą mieć znaczący wpływ na pogorszenie się sytuacji życiowej.
2. Do wniosku o przyznanie zapomogi należy dołączyć dokumenty potwierdzające trudną sytuację życiową, uprawniającą do otrzymania zapomogi z odpowiednim zastosowaniem postanowień Instrukcji.
3. Wniosek o przyznanie zapomogi należy złożyć niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie trzech miesięcy od daty wystąpienia zdarzenia uprawniającego do przyznania świadczenia, chyba że student wiarygodnie wykaże i udokumentuje, że z przyczyn niezależnych od niego złożenie wniosku w tym terminie było niemożliwe.
4. Zapomoga jest przyznawana na udokumentowany wniosek studenta i jest świadczeniem jednorazowym, z zastrzeżeniem ust. 5 i § 7 ust. 6.
5. Zapomogę można otrzymać nie więcej niż dwa razy w roku akademickim.
6. Zapomoga nie przysługuje drugi raz z powodu tego samego zdarzenia.
7. Wnioskodawca jest zobowiązany do:
  - 1) udokumentowania trudnej sytuacji życiowej, wykazywanej jako podstawę przyznania zapomogi; w szczególności powinien wykazać, że istnieje związek przyczynowo-skutkowy między określonym zdarzeniem a znalezieniem się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej;
  - 2) przedstawienia dokumentów umożliwiających ocenę sytuacji finansowej w celu określenia wysokości zapomogi.
8. Wysokość zapomogi w każdym przypadku ustalana jest indywidualnie, przy czym maksymalna jednorazowa wysokość zapomogi nie może przekroczyć 50% rocznego czesnego na kierunku studiów, na którym znajduje się student ubiegający się o przyznanie zapomogi.

## Rozdział 6

### Stypendium dla osób z niepełnosprawnościami

## § 17

1. Stypendium dla osób z niepełnosprawnościami może otrzymać student posiadający na dzień złożenia wniosku ważne orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo

- orzeczenie, o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (zwane dalej łącznie: „**orzeczeniami o niepełnosprawności**”).
2. Wymagany załącznikiem do wniosku o przyznanie stypendium dla osób z niepełnosprawnościami jest kopia aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności, z zastrzeżeniem ust. 3. Oryginał orzeczenia o niepełnosprawności należy przedstawić do wglądu w momencie składania wniosku.
  3. Z przyczyn związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, do oceny aktualności orzeczeń o niepełnosprawności stosuje się odpowiednio przepis art. 15h ust. 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 roku o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, o ile jest on obowiązujący w dniu wydawania rozstrzygnięcia w przedmiocie przyznania stypendium.
  4. Stypendium dla osób z niepełnosprawnościami przyznawane:
    - 1) na semestr - może być wypłacane przez okres ważności orzeczenia o niepełnosprawności, nie dłużej jednak niż 5 miesięcy;
    - 2) na rok akademicki - może być wypłacane przez okres ważności orzeczenia o niepełnosprawności, nie dłużej jednak niż 9 miesięcy.
  5. Po przedłożeniu nowego orzeczenia o niepełnosprawności, za zgodą studenta, decyzja w sprawie przyznania stypendium dla osób z niepełnosprawnościami może zostać zmieniona z uwzględnieniem nowego terminu ważności orzeczenia o niepełnosprawności, stopnia niepełnosprawności, grupy lub kategorii.
  6. Stypendium dla osób z niepełnosprawnościami przyznawane jest w wysokości określonej dla danego stopnia niepełnosprawności, grupy lub na podstawie kategorii, jaką przyznaje lekarz orzecznik Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub lekarz rzeczoznawca Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego studenta.

## **Rozdział 7**

### **Stypendium rektora**

#### **§ 18**

1. Stypendium rektora może otrzymać student po zaliczeniu pierwszego roku studiów pierwszego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, który uzyskał:
  - 1) wyróżniające wyniki w nauce rozumiane jako wysoka średnia ocen uzyskanych w Uniwersytecie SWPS w poprzednim roku studiów ze wszystkich przedmiotów objętych planem studiów na danym kierunku (specjalności) studiów lub
  - 2) osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym uzyskane w poprzednim roku akademickim oraz
  - 3) do końca poprzedniego roku akademickiego wypełnił wszystkie warunki przewidziane Regulaminem studiów, wymagane do zaliczenia roku studiów na danym kierunku studiów.
2. Stypendium rektora może otrzymać także student studiów drugiego stopnia. Do studentów studiów drugiego stopnia stosuje się odpowiednio ust. 1 pkt 1 - 3, z zastrzeżeniem możliwości ubiegania się o przyznanie stypendium rektora przez studentów pierwszego roku studiów drugiego stopnia także na podstawie średniej ocen uzyskanej w innej uczelni w roku akademickim 2021/2022.

3. Stypendium rektora otrzymuje student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:
  - 1) laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
  - 2) medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie,- z zastrzeżeniem konieczności złożenia wniosku o przyznanie stypendium rektora na zasadach określonych w Regulaminie.
4. Stypendium rektora przyznaje się nie więcej niż 10% studentów na określonym kierunku studiów. Jeżeli liczba studentów jest mniejsza niż 10, stypendium rektora może być przyznane jednemu studentowi. Studentów, o których mowa w ust. 3 nie uwzględnia się przy ustalaniu liczby studentów otrzymujących stypendium rektora, o którym mowa w zdaniu pierwszym.

### **§ 19**

1. Szczegółowe zasady przyznawania stypendium rektora określa załącznik nr 2 do Regulaminu.
2. Jeśli w zasadach przyznawania stypendium rektora nie określono inaczej, dla studentów, którzy zmienili wydział, kierunek, specjalność lub formę studiów, wyniki porównuje się z wynikami studentów dotychczasowego wydziału, kierunku, specjalności i formy studiów, zaś dla studentów pierwszego roku studiów drugiego stopnia, którzy podejmują studia w Uczelni, stosuje się porównanie wyników z wynikami studentów aktualnego kierunku i formy studiów.

## **Rozdział 8**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 20**

Student, który nienależnie pobrał świadczenia, jest obowiązany do ich zwrotu i może ponieść odpowiedzialność dyscyplinarną, karną albo cywilną.

#### **§ 21**

1. Niniejszy regulamin od dnia 1 października 2022 roku do dnia 31 grudnia 2023 roku stosuje się odpowiednio do doktorantów, którzy rozpoczęli studia doktoranckie przed rokiem akademickim 2019/2020, z zastrzeżeniem ust. 2-16.
2. Wszelkie sprawy uzgadniane na mocy postanowień niniejszego regulaminu z Samorządem Studenckim Uczelni wymagają porozumienia z Samorządem Doktorantów Uczelni.
3. Świadczenia przysługują wszystkim doktorantom, którzy rozpoczęli studia doktoranckie przed rokiem akademickim 2019/2020, przez okres 12 semestrów, bez względu na ich pobieranie przez doktorantów. Postanowienie § 3 ust. 10 Regulaminu stosuje się odpowiednio.
4. W przypadku, gdy doktorant jest jednocześnie studentem świadczenia przysługują wyłącznie na studiach doktoranckich.
5. Doktorant może otrzymywać świadczenia tylko na jednych, wskazanych przez siebie studiach doktoranckich.
6. Doktorantowi, który posiada stopień naukowy doktora - nie przysługują świadczenia.
7. Decyzja o przyznaniu świadczenia wygasa, a doktorant traci prawo do świadczenia w przypadku:

- 1) wcześniejszego ukończenia studiów doktoranckich - od miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło nadanie stopnia naukowego doktora;
  - 2) skreślenia z listy uczestników studiów doktoranckich na których otrzymywał świadczenie - od miesiąca następującego po miesiącu w którym decyzja o skreśleniu stała się ostateczna;
  - 3) upłynął okres, o którym mowa w ust. 3 powyżej lub § 3 ust. 7.
8. Doktorantowi, który uzyskał zgodę na przedłużenie studiów doktoranckich z jednoczesnym zwolnieniem z udziału w zajęciach nie przysługuje stypendium rektora dla doktorantów.
  9. Wzór wniosku doktorantów o przyznanie stypendium rektora dla doktorantów, stanowi załącznik do Zasad przyznawania stypendium rektora dla doktorantów w SWPS Uniwersytecie Humanistycznospołecznym w brzmieniu określonym załącznikiem nr 3 do niniejszego regulaminu.
  10. Podpisany wniosek o przyznanie świadczenia wnioskodawca składa wyłącznie na piśmie utrwalonym w postaci papierowej wraz z wymaganymi załącznikami. Wnioski oraz wymagane załączniki do wniosków przyjmowane są w biurze Interdyscyplinarnej Szkoły Doktorskiej we Wrocławiu albo w Warszawie. W przypadku wniosków składanych przez doktorantów, nie ma zastosowania zasada uprzedniego wypełnienia formularza elektronicznego za pośrednictwem Wirtualnej Uczelni, o której mowa w § 8 ust. 4 - 8.
  11. Na pisemny wniosek właściwego organu samorządu doktorantów świadczenia przyznawane są przez Komisję ds. świadczeń dla doktorantów oraz Odwoławczą komisję ds. świadczeń dla doktorantów. Większość członków komisji, o których mowa w zdaniu pierwszym stanowią doktoranci delegowani przez samorząd doktorantów.
  12. Komisje składają się co najmniej z trzech osób, w tym przewodniczącego i wiceprzewodniczącego.
  13. Komisje, o których mowa w ust. 11, w tym przewodniczących oraz wiceprzewodniczących powołuje i odwołuje rektor w drodze zarządzenia.
  14. Do komisji, o których mowa w ust. 11, postanowienia § 10 oraz § 11 Regulaminu stosuje się odpowiednio.
  15. Maksymalna jednorazowa wysokość zapomogi nie może przekroczyć 50% rocznego czesnego obowiązującego na doktoranckich studiach niestacjonarnych dla naboru, w którym rekrutował się doktorant ubiegający się o zapomogę.
  16. Szczegółowe zasady przyznawania stypendium rektora dla doktorantów określa załącznik nr 3 do Regulaminu.

## **§ 22**

1. Stypendium finansowane przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz stypendium za wyniki w nauce lub w sporcie finansowane przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą państwową ani samorządową osobą prawną, określone w Ustawie, przyznawane są na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
2. W sprawach nieobjętych Regulaminem stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności przepisy Ustawy, Kpa oraz ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 roku - Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi oraz odpowiednie akty wewnątrzuczelniane.
3. Jeżeli w trakcie roku akademickiego 2022/2023 nastąpią zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego wpływające na zasady przyznawania świadczeń pierwszeństwo przed postanowieniami niniejszego regulaminu mają odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

Załączniki:

- Załącznik nr 1.** Instrukcja przedstawiająca szczegółowe zasady obliczania i dokumentowania dochodu.
- Załącznik nr 2.** Szczegółowe zasady przyznawania stypendium rektora.
- Załącznik nr 3.** Zasady przyznawania stypendium rektora dla doktorantów w SWPS Uniwersytecie Humanistycznospołecznym.
- Załącznik nr 4.** Wzory wniosków o przyznanie świadczeń.
- Załącznik nr 5.** Wzór oświadczenia studenta/doktoranta o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych.
- Załącznik nr 6.** Oświadczenie dla studentów/doktorantów cudzoziemców o podstawie ubiegania się o przyznanie świadczenia.