

REGULAMIN
KORZYSTANIA Z INFRASTRUKTURY BADAWCZEJ
W SWPS UNIWERSYTECIE HUMANISTYCZNOSPÓŁECZNYM

§ 1

Przepisy ogólne

1. Użyte w niniejszym Regulaminie określenia oznaczają:
 - 1) Regulamin – Regulamin korzystania z infrastruktury badawczej w SWPS Uniwersytecie Humanistycznospołecznym;
 - 2) Uczelnia lub Uniwersytet SWPS – SWPS Uniwersytet Humanistycznospołeczny;
 - 3) Infrastruktura badawcza – wszelka aparatura lub zespoły aparatury, oprogramowanie analityczne i projektowe, wyposażenie pracowni artystycznych, wyposażenie pracowni warsztatowych oraz niezbędne wyposażenie dodatkowe, w tym urządzenia techniczne, sprzęt komputerowy, bazy danych i usługi sieciowe tworzące funkcjonalną całość wraz z pomieszczeniami lub zespołami pomieszczeń, będące w posiadaniu Uczelni, które służą lub mogą służyć do prowadzenia działalności naukowej;
 - 4) Pracownik – osoba pozostająca w stosunku pracy z Uczelnią, niezależnie od podstawy prawnej nawiązania stosunku pracy lub sposobu zatrudnienia;
 - 5) Doktorant - uczestnik studiów doktoranckich lub szkoły doktorskiej w Uczelni albo osoba przygotowująca rozprawę doktorską w trybie eksternistycznym będąca lub niebędąca Pracownikiem;
 - 6) Student – osoba kształcąca się na studiach pierwszego, drugiego stopnia lub jednolitych studiach magisterskich w Uczelni; do słuchaczy studiów podyplomowych i innych form kształcenia stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące studentów;
 - 7) Współpracownik – osoba niezwiązana stosunkiem pracy z Uczelnią, która bierze udział w realizacji zadań na rzecz Uczelni na innej podstawie prawnej, w szczególności na podstawie umowy zlecenia, umowy o dzieło lub innej umowy cywilnej;
 - 8) Kierownik jednostki organizacyjnej Uczelni – dyrektor lub zastępca dyrektora instytutu albo dziekan lub prodziekan wydziału;
 - 9) Kierownik jednostki organizacyjnej instytutu / wydziału – kierownik centrum badawczego, kierownik centrum wdrożeniowego, kierownik laboratorium, kierownik pracowni albo kierownik warsztatu;

- 10) Kierownik projektu – osoba odpowiedzialna za prawidłową realizację projektu naukowego w imieniu Uczelni, zgodnie ze stosownym pełnomocnictwem udzielonym przez Rektora;
 - 11) Opiekun Infrastruktury badawczej – Pracownik Uczelni wskazany przez Kierownika jednostki organizacyjnej instytutu lub wydziału odpowiedzialny za prawidłowe funkcjonowanie i użytkowanie Infrastruktury badawczej, posiadający niezbędne kwalifikacje i wymagane uprawnienia, w szczególności niezbędne do obsługi Infrastruktury badawczej;
 - 12) Użytkownik Infrastruktury badawczej – osoba korzystająca z Infrastruktury badawczej: Pracownik, Doktorant, Student, Współpracownik.
2. Regulamin określa w szczególności:
 - 1) zasady udostępniania i korzystania z Infrastruktury badawczej Uczelni przez Użytkowników Infrastruktury badawczej;
 - 2) zasady udostępniania infrastruktury badawczej przez jednostki organizacyjne Uczelni dysponujące Infrastrukturą badawczą innym jednostkom organizacyjnym Uczelni i podmiotom zewnętrznym oraz zasady korzystania z niej;
 - 3) zasady ustalania opłat za korzystanie i udostępnianie Infrastruktury badawczej jednostkom organizacyjnym Uczelni, Użytkownikom Infrastruktury badawczej i podmiotom zewnętrznym.
 3. Regulamin nie obejmuje zasad korzystania z Infrastruktury badawczej Uczelni do celów dydaktycznych.
 4. Korzystanie z Infrastruktury badawczej Uczelni do prowadzenia działalności dydaktycznej odbywa się na zasadach określonych w odrębnych przepisach wewnątrzuczelnianych.
 5. Wyniki działalności naukowej realizowanej z wykorzystaniem Infrastruktury badawczej podlegają zasadom określonym w regulaminie zarządzania prawami autorskimi, prawami pokrewnymi i prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji w SWPS Uniwersytecie Humanistycznospołecznym oraz w przepisach prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności w ustawie z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz w ustawie z dnia 30 czerwca 2000 roku Prawo własności przemysłowej.

§ 2

Zarządzanie infrastrukturą badawczą Uczelni

1. Regulamin dotyczy korzystania i udostępniania Infrastruktury badawczej, która jest w posiadaniu Uczelni, w tym z Infrastruktury badawczej stanowiącej własność Uczelni.
2. Zarządzanie i nadzór nad Infrastrukturą badawczą sprawuje Prorektor ds. nauki.
3. Prorektor ds. nauki prowadzi ewidencję Infrastruktury badawczej - spis infrastruktury badawczej Uniwersytetu SWPS.
4. Aktualizacja spisu Infrastruktury badawczej Uniwersytetu SWPS następuje nie rzadziej niż raz na rok, w terminie do końca września każdego roku kalendarzowego.
5. Uczelnia:

- 1) udostępnia Infrastrukturę badawczą Użytkownikom Infrastruktury badawczej;
 - 2) informuje Użytkowników Infrastruktury badawczej o możliwości oraz zasadach udostępnienia i korzystania z Infrastruktury badawczej.
6. Uczelnia ma prawo:
- 1) w uzasadnionych przypadkach odmówić wyrażenia zgody na udostępnienie Infrastruktury badawczej, w szczególności w sytuacjach określonych w § 3 ust. 5;
 - 2) w uzasadnionych przypadkach zmienić zasady udostępniania i korzystania z Infrastruktury badawczej;
 - 3) odmówić w każdym momencie możliwości dalszego korzystania z Infrastruktury badawczej w przypadku naruszenia zasad określonych w Regulaminie.
7. Prorektor ds. nauki powierza realizację zadań związanych z korzystaniem i udostępnianiem Infrastruktury badawczej Kierownikowi jednostki organizacyjnej instytutu lub wydziału albo Kierownikowi projektu pod warunkiem zatwierdzenia Instrukcji korzystania i udostępniania Infrastruktury badawczej, zwanych dalej: „Instrukcja”.
8. Kierownik jednostki organizacyjnej instytutu lub wydziału lub Kierownik projektu dysponujący Infrastrukturą badawczą opracowuje Instrukcję dla Infrastruktury badawczej pozostającej w jego dyspozycji.
9. Instrukcja jest opiniowana przez odpowiednich Kierowników jednostek organizacyjnych Uczelni, tj. zarówno przez dyrektora lub zastępcę dyrektora instytutu oraz dziekana lub prodziekana wydziału.
10. Instrukcję zatwierdza Prorektor ds. nauki.
11. Instrukcja powinna określać w szczególności:
- 1) lokalizację Infrastruktury badawczej na Uczelni (wydział, instytut, jednostka organizacyjna wydziału lub instytutu, inna jednostka organizacyjna Uczelni);
 - 2) szczegółowy wykaz elementów składowych Infrastruktury badawczej, w tym ich wartość początkową i datę nabycia;
 - 3) zakres badań i usług możliwych do wykonania przy wykorzystaniu Infrastruktury badawczej;
 - 4) wskazanie Opiekuna Infrastruktury badawczej;
 - 5) zasady pierwszeństwa dostępu i dostępności Infrastruktury badawczej;
 - 6) wykaz niezbędnych kwalifikacji potrzebnych do prawidłowego korzystania z Infrastruktury badawczej;
 - 7) zasady bezpiecznego korzystania z Infrastruktury badawczej, w tym ograniczenia dostępu i wymogi dopuszczenia do pracy z użyciem Infrastruktury badawczej,
 - 8) zasady rezerwacji Infrastruktury badawczej, w tym szczegółowe prawa i obowiązki osób korzystających z Infrastruktury badawczej;
 - 9) zasady eksploatacji i przechowywania materiałów do badań i analiz;
 - 10) ewentualnie materiały szkoleniowe i instrukcje dla Użytkowników Infrastruktury badawczej.

12. Instrukcje powinny zostać zatwierdzone w okresie sześciu miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszego Regulaminu lub od daty nabycia danej Infrastruktury badawczej.
13. Uzupełnienie lub zmiana Instrukcji w zakresie określonym w ust. 11 pkt 1, 2, 8, 10 nie wymaga stosowania procedury, o której mowa w ust. 7-10.

§ 3

Ogólne zasady udostępniania i korzystania z Infrastruktury badawczej

1. Zasady udostępniania i korzystania z Infrastruktury badawczej dotyczą Infrastruktury badawczej posiadanej przez Uczelnię lub nabytej ze środków pochodzących:
 - 1) ze środków własnych Uczelni;
 - 2) z dotacji Narodowego Centrum Nauki, Narodowego Centrum Badań i Rozwoju lub Fundacji na Rzecz Nauki Polskiej;
 - 3) z funduszy Unii Europejskiej i programów międzynarodowych;
 - 4) z innych środków zewnętrznych.
2. Infrastruktura badawcza jest udostępniana zgodnie z jej przeznaczeniem i zasadami określonymi przez instytucje finansujące lub współfinansujące projekty Uczelni oraz na zasadach określonych w Regulaminie.
3. Infrastruktura badawcza jest udostępniana w celu realizacji:
 - 1) działalności naukowej;
 - 2) działalności dydaktycznej;
 - 3) świadczenia usług laboratoryjnych przez Uczelnię, w tym usług komercyjnych.
4. Udostępnienie Infrastruktury badawczej podmiotowi trzeciemu wymaga zawarcia przez Uczelnię umowy z takim podmiotem.
5. Infrastruktura badawcza nie będzie udostępniana, jeżeli:
 - 1) zaplanowane czynności, sposób lub cel wykonywanych badań lub prac jest niezgodny z prawem, zasadami etyki lub narusza dobre imię Uczelni;
 - 2) osoba, która ma korzystać z Infrastruktury badawczej nie posiada niezbędnych kwalifikacji potrzebnych do prawidłowego użytkowania Infrastruktury badawczej;
 - 3) zaplanowane czynności z wykorzystaniem Infrastruktury badawczej mają dotyczyć wykorzystania materiałów niebezpiecznych;
 - 4) zaplanowane czynności z wykorzystaniem Infrastruktury badawczej z bardzo dużym prawdopodobieństwem mogą skutkować ryzykiem zniszczenia lub uszkodzenia Infrastruktury badawczej.
6. Infrastruktura badawcza Uczelni jest udostępniana w siedzibie Uczelni, z zastrzeżeniem ust. 7.
7. Infrastruktura badawcza Uczelni może być udostępniana poza siedzibą Uczelni jedynie za pisemną zgodą Kierownika jednostki organizacyjnej Uczelni, w której funkcjonuje jednostka organizacyjna dysponująca daną Infrastrukturą badawczą.

8. Infrastruktura badawcza Uczelni jest udostępniana przez Opiekuna Infrastruktury badawczej wskazanego w Instrukcji.

§ 4

Zasady korzystania z Infrastruktury badawczej Uczelni przez Użytkowników Infrastruktury badawczej

Użytkownik Infrastruktury badawczej jest zobowiązany do:

- 1) należytego zabezpieczenia przed uszkodzeniem lub utratą udostępnionej mu Infrastruktury badawczej;
- 2) zagwarantowania, że wszystkie osoby dopuszczone do pracy z udostępnioną Infrastrukturą badawczą posiadają odpowiednie kwalifikacje poświadczone odpowiednimi dokumentami;
- 3) informowania Uczelni o wszelkich nieprawidłowościach zaobserwowanych w trakcie pracy z udostępnioną Infrastrukturą badawczą;
- 4) zachowania należytej ostrożności podczas eksploatacji udostępnionej Infrastruktury badawczej, w tym do przestrzegania zasad BHP i przeciwpożarowych;
- 5) stosowania się do odpowiedniej Instrukcji oraz wszelkich zaleceń Opiekuna Infrastruktury badawczej w zakresie zasad prawidłowej eksploatacji udostępnionej Infrastruktury badawczej;
- 6) zwrotu Infrastruktury badawczej po upływie okresu udostępnienia w stanie nie pogorszonym.

§ 5

Odpowiedzialność

1. Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikłe z niewłaściwego wykorzystywania Infrastruktury badawczej lub gdy obsługuje ją osoba nieupoważniona, za poprawność wyników obliczeń oraz za wadliwe działanie Infrastruktury badawczej lub jej awarię.
2. Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie pozostawione przez Użytkownika Infrastruktury badawczej materiały, pliki lub inne dokumenty niezależnie od ich formy, a w szczególności nie odpowiada za ich publikację przez osoby nieuprawnione.
3. Za szkody wynikające z utraty, zniszczenia lub uszkodzenia Infrastruktury badawczej odpowiedzialność ponosi Użytkownik Infrastruktury badawczej na zasadach określonych w przepisach prawa powszechnie obowiązującego.

§ 6

Opłaty za udostępnianie i korzystanie z Infrastruktury badawczej

1. Korzystanie z Infrastruktury badawczej może mieć charakter odpłatny lub nieodpłatny.
2. Szczegółowe zasady ustalania opłat za korzystanie i udostępnianie Infrastruktury badawczej jednostkom organizacyjnym Uczelni, Użytkownikom Infrastruktury badawczej i podmiotom zewnętrznym, zwane dalej: „**Zasadami pobierania opłat**”, są

opracowywane przez Kierownika jednostki organizacyjnej instytutu lub wydziału lub Kierownika projektu dysponującego danym składnikiem Infrastruktury badawczej w porozumieniu z Kierownikiem odpowiedniej jednostki organizacyjnej Uczelni oraz przekazywane Prorektorowi ds. nauki.

3. Prorektor ds. nauki przedstawia Zasady pobierania opłat do zatwierdzenia przez Rektora i Dyrektora Generalnego.
4. Zasady pobierania opłat muszą uwzględniać co najmniej następujące składowe kosztów korzystania i udostępniania Infrastruktury badawczej:
 - 1) koszt obsługi Infrastruktury Badawczej przez Opiekuna Infrastruktury badawczej;
 - 2) koszty amortyzacji sprzętu lub aparatury;
 - 3) koszty materiałów eksploatacyjnych, koszty administracyjne i koszty ubezpieczenia związane z wykorzystaniem danego składnika Infrastruktury badawczej;
 - 4) zysk finansowy jednostki organizacyjnej Uczelni.

§ 7

Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie znajdują przepisy prawa polskiego powszechnie obowiązującego, a w pozostałym zakresie decyzje podejmuje Prorektor ds. nauki.